

**ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE CASTANHEIRAS****EXTRATO DE PROCESSO DE ADESAO  
À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 1172/SEMAGRI/2025  
**AQUISIÇÃO DE 01 (UM) CAMINHÃO PRAN-**  
**CHA COM TRAÇÃO 8X4 NOVO, ZERO KM)**

**Objeto:** Adesão na Ata de Registro de Preços **01/2025** Pregão 90011/2024.

**MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS/RO**, torna pública a adesão a Ata de Registro de Preços nº 01/2025 da Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural/DF, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/21, e demais normas em vigor, consoante às especificações seguintes:

**Órgão Gerenciador:** Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural/DF

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE 01 (UM) CAMINHÃO PRANCHA COM TRAÇÃO 8X4 NOVO, ZERO KM.

**Fornecedor:** COVEZI CAMINHÕES E ÔNIBUS LTDA, CNPJ: 35.963.155/0001-08

**Valor registrado:** R\$ 907.000,00 (Novecentos e sete mil reais).

**Data da Adesão:** 18 de Dezembro 2025  
**Vigência da ARP:** 27/03/2025 à 26/03/2026.

Castanheiras, 18 de Dezembro de 2025.

**CICERO APARECIDO GODOI**  
Ordenador de Despesas  
Prefeito Municipal

**PREFEITURA DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE  
PODER EXECUTIVO  
EXTRATO DO CONTRATO N° 79/2025/PMNBO/RO  
PROCESSO N° 2599/2025**

**CONTRATANTE:** O MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE - RO  
**CONTRATADA** MC LOCAÇÕES E SERVIÇOS LTDA

**DO OBJETO**

Constitui objeto do presente contrato, a locação do imóvel localizado na Avenida Juscelino Kubitschek, número 4070, em Nova Brasilândia D'Oeste/RO, CEP: 76.958-000, Setor: industrial. Área construída 546m²; Área do terreno: 784m², conforme exposto abaixo:

| ITEM | DESCRIÇÃO  | QUANT. | VALOR UNIT.  | VALOR TOTAL   |
|------|--|--------|--------------|---------------|
| 1    | LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DO ALMOXARIFADO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE - RO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS. | 12     | R\$ 8.000,00 | R\$ 96.000,00 |

Conforme especificações técnicas e condições minuciosamente descritas na Inexigibilidade nº 44/2025, devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 2599/2025**.

**DO VALOR**

O MUNICÍPIO pagará ao LOCADOR o **aluguel mensal** no valor de **R\$ 8.000,00 (oito mil reais)**, perfazendo o valor global de **R\$ 96.000,00 (noventa e seis mil reais)**, conforme consta na Inexigibilidade nº 44/2025, devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 2599/2025**.

**DO PAGAMENTO**

O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência (ID 239170, processo administrativo nº 2599/2025), anexo ao contrato 79/2025/PMNBO/RO.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

A despesa decorrente da pretensa contratação correrá por conta dos recursos consignados ao Município de Nova Brasilândia D'Oeste na seguinte funcional programática:

|                      |                    |  |
|----------------------|--------------------|--|
| Órgão                | 02.                | Fundo Municipal de Saúde                                       |
| Unidade Orçamentária | 02.006.            | Secretaria Municipal de Saúde                                  |
| Programa trabalho    | 10.301.0002.1.994. | Incremento Temporário Proposta 3600063923202400                |
| Natureza da Despesa  | 3.3.9.0.39.00.00.  | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica                 |
| Fonte de Recurso     | 16310000           | Transferências de Convênios União - Saúde - Exercício Corrente |

Nota de Empenho nº 2027/2025.

**DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência do presente Contrato será de 12 (doze) meses, nos termos do art. 3º da Lei n. 8.245/91, a contar da data de sua assinatura.

**RATIFICAÇÃO**

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 79/2025/PMNBO/RO, anexo ao Processo Administrativo nº 2599/2025.

**DO FORO**

As partes elegem o Foro da Comarca de Nova Brasilândia D'Oeste/RO, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Nova Brasilândia D'Oeste/RO, 18 de dezembro de 2025.

(assinado eletronicamente)

ABIMAEI ALONSO ARANDA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Portaria nº 002/GP/2025



Profeta de Nova Brasilândia D'Oeste  
Este documento foi assinado digitalmente por ABIMAEI ALONSO ARANDA (CPF 488.488.352-40), em 18/12/2025 - 11:01, e pode ser validado pelo QR Code ao lado e no  
pelo link: [http://suprem-nova-brasilandia-livresistema.com.br/verificacao\\_documento/assinado/25992025\\_Folha\\_2\\_de\\_2](http://suprem-nova-brasilandia-livresistema.com.br/verificacao_documento/assinado/25992025_Folha_2_de_2)

**ESTADO DE RONDÔNIA  
MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG****AVISO DE LICITAÇÃO**

|  |  |
|--|--|
| Processo nº <b>1397/SEMSAU/2025</b><br>Modalidade: <b>Pregão</b><br>Edital nº: <b>075/PMMS/2025</b><br>Forma: <b>Eletrônica</b>  | Julgamento do tipo: <b>Menor preço por item</b><br>Modo de disputa: <b>ABERTO</b><br>Valor estimado: <b>R\$ 26.195,05</b><br>Amostra: <b>NÃO</b> |
| <b>OBJETIVO:</b> Aquisição de materiais e equipamentos essenciais para a plena atuação dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate às Endemias (ACE) deste município. Por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde - <b>SEMSAU</b> |  |

**PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA MEI/ME/EPP**

A Prefeitura de Mirante da Serra, por meio do Setor de Licitações, sediada na Rua Dom Pedro I, 2389, Centro, CEP: 76.926-000 Mirante da Serra – RO, através do Pregoeiro designado pela Portaria nº: **7365/2025** torna público para aos interessados, que está autorizada a realização da licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, no site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, adjudicação **POR ITEM**, método de disputa **ABERTO**, aplicando a **GRUPO DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA MEI/ME/EPP**. Visa qualificar empresas e selecionar a proposta mais vantajosa, Conforme as regras do edital e anexos, em conformidade com a **Lei nº 14.133/2021**, do **Decreto Municipal nº 3.425/2023**, **Decreto Municipal 2.125/2017**, **Lei Federal 123/2006**, e demais legislações aplicáveis.

|  |
|--|
| <b>INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:</b> 18/12/2025<br><b>LIMITE DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:</b> 07/01/2026 às 09hrs00min.<br><b>ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETR.:</b> 07/01/2026 às 09hrs01min. |
| <b>Todas as referências de tempo serão observados o horário de Brasília (DF).</b><br><b>SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:</b> <a href="http://www.licitanet.com.br">http://www.licitanet.com.br</a>        |

**LOCAL:** O Pregão Eletrônico será no endereço indicado, com a condução do Pregoeiro.  
**EDITAL:** O edital e anexos estão disponíveis nos sites: <https://www.licitanet.com.br> e <https://www.transparencia.mirantedaserra.ro.gov.br/>.  
**DA RETIRADA:** Edital e anexos podem ser retirados até a abertura no site informado.  
**DÚVIDAS:** envie e-mail para [pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov.br).

Mirante da Serra/RO, 18 de Dezembro de 2025.

**RAULDINEI SILVEIRA REZENDE DE OLIVEIRA**  
Agente de Contratação (Pregoeiro)  
Portaria nº 7365/2025  
(Assinado Eletronicamente)

Rua Dom Pedro I, 2389, Centro, Cep. 76.926-000- Mirante da Serra – RO  
CNPJ: 63.787.071/0001-04- Fone: (69) 99366-5739  
E-mail: [pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov.br)

**ESTADO DE RONDÔNIA  
MUNICÍPIO DE MIRANTE DA SERRA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMUG****AVISO DE LICITAÇÃO**

|  |  |
|--|--|
| Processo nº <b>1630/SEMSAU/2025</b><br>Modalidade: <b>Pregão</b><br>Edital nº: <b>076/PMMS/2025</b><br>Forma: <b>Eletrônica</b>  | Julgamento do tipo: <b>Menor preço por item</b><br>Modo de disputa: <b>ABERTO</b><br>Valor estimado: <b>R\$ 20.538,00</b><br>Amostra: <b>NÃO</b> |
| <b>OBJETIVO:</b> Aquisição de medicamentos do elenco programa de assistência Farmacêutica Básica, para atendimento das necessidades da Secretaria municipal de saúde do Município de Mirante da Serra. |  |

**PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA MEI/ME/EPP**

A Prefeitura de Mirante da Serra, por meio do Setor de Licitações, sediada na Rua Dom Pedro I, 2389, Centro, CEP: 76.926-000 Mirante da Serra – RO, através do Pregoeiro designado pela Portaria nº: **7365/2025** torna público para aos interessados, que está autorizada a realização da licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, no site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, adjudicação **POR ITEM**, método de disputa **ABERTO**, aplicando a **GRUPO DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA MEI/ME/EPP**. Visa qualificar empresas e selecionar a proposta mais vantajosa, Conforme as regras do edital e anexos, em conformidade com a **Lei nº 14.133/2021**, do **Decreto Municipal nº 3.425/2023**, **Decreto Municipal 2.125/2017**, **Lei Federal 123/2006**, e demais legislações aplicáveis.

|  |
|--|
| <b>INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:</b> 18/12/2025<br><b>LIMITE DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:</b> 08/01/2026 às 09hrs00min.<br><b>ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETR.:</b> 08/01/2026 às 09hrs01min. |
| <b>Todas as referências de tempo serão observados o horário de Brasília (DF).</b><br><b>SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:</b> <a href="http://www.licitanet.com.br">http://www.licitanet.com.br</a>        |

**LOCAL:** O Pregão Eletrônico será no endereço indicado, com a condução do Pregoeiro.  
**EDITAL:** O edital e anexos estão disponíveis nos sites: <https://www.licitanet.com.br> e <https://www.transparencia.mirantedaserra.ro.gov.br/>.  
**DA RETIRADA:** Edital e anexos podem ser retirados até a abertura no site informado.  
**DÚVIDAS:** envie e-mail para [pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov.br).

Mirante da Serra/RO, 18 de Dezembro de 2025.

**RAULDINEI SILVEIRA REZENDE DE OLIVEIRA**  
Agente de Contratação (Pregoeiro)  
Portaria nº 7365/2025  
(Assinado Eletronicamente)

Rua Dom Pedro I, 2389, Centro, Cep. 76.926-000- Mirante da Serra – RO  
CNPJ: 63.787.071/0001-04- Fone: (69) 99366-5739  
E-mail: [pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov.br](mailto:pregoeiro@mirantedaserra.ro.gov.br)

**COMPARECIMENTO  
AO TRABALHO**

A Empresa, **DISTRIBOI IND COM E TRANSP CARNE BOVINA LTDA**. Inscrita no CNPJ: 22.882.054/0003-22, localizada à Av. Brasil nº 5930, Bairro: Habitar Brasil, nesta cidade de Ji-Parana / RO. Solicita o comparecimento do funcionário Sr. **PEDRO EMANOEL DOS SANTOS TEODORO**, portador da CTPS n.º 070611 Série 08207/RO, para que apresente motivo que impede seu comparecimento ao trabalho. Caso contrário, fica considerada sua atitude como ato de renúncia ao cargo, ficando V. Sª. Demitido por abandono de emprego, na forma do dispositivo citado na CLT, nos termos do artigo 482, alínea I, restando consignado o prazo de 24 (vinte e quatro horas) a contar desta para que reinicie suas atividades ou justifique, no mesmo prazo.

**COMPARECIMENTO  
AO TRABALHO**

A Empresa, **DISTRIBOI IND COM E TRANSP CARNE BOVINA LTDA**. Inscrita no CNPJ: 22.882.054/0003-22, localizada à Av. Brasil nº 5930, Bairro: Habitar Brasil, nesta cidade de Ji-Parana / RO. Solicita o comparecimento do funcionário Sr. **GLELFEERSON GABRIEL DA SILVA DIAS**, portador da CTPS n.º 507959 Série 92866/RO, para que apresente motivo que impede seu comparecimento ao trabalho. Caso contrário, fica considerada sua atitude como ato de renúncia ao cargo, ficando V. Sª. Demitido por abandono de emprego, na forma do dispositivo citado na CLT, nos termos do artigo 482, alínea I, restando consignado o prazo de 24 (vinte e quatro horas) a contar desta para que reinicie suas atividades ou justifique, no mesmo prazo.

**COMPARECIMENTO  
AO TRABALHO**

A Empresa, **DISTRIBOI IND COM E TRANSP CARNE BOVINA LTDA**. Inscrita no CNPJ: 22.882.054/0003-22, localizada à Av. Brasil nº 5930, Bairro: Habitar Brasil, nesta cidade de Ji-Parana / RO. Solicita o comparecimento do funcionário Sr. **LUCIANO MICHELANGELO GAMA DOS SANTOS**, portador da CTPS n.º 040367 Série 47274/RO, para que apresente motivo que impede seu comparecimento ao trabalho. Caso contrário, fica considerada sua atitude como ato de renúncia ao cargo, ficando V. Sª. Demitido por abandono de emprego, na forma do dispositivo citado na CLT, nos termos do artigo 482, alínea I, restando consignado o prazo de 24 (vinte e quatro horas) a contar desta para que reinicie suas atividades ou justifique, no mesmo prazo.



**www.correiopopular.news**

Aponte a câmera do seu smartphone para o QR code (ao lado), que irá aparecer o link, aí é só clicar e ler o Jornal Correio Popular



PREFEITURA DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE  
PODER EXECUTIVO  
EXTRATO DO CONTRATO Nº 80/2025/PMNBO/RO  
PROCESSO Nº 2805/2025

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE - RO  
CONTRATADA: BLESS BRASIL SERVICIO E COMERCIO DE ARTIGOS PARA SAUDE LTDA

DO OBJETO  
objeto do presente termo contratual é a Analisador Hematológico Automático Multicanal de 3 Partes, destinado a atender as necessidades do Hospital Municipal Anelmo Bianchini, visando aprimorar os serviços laboratoriais e garantir maior precisão e agilidade nas análises hematológicas, conforme exposto abaixo:

| ITEM | DESCRIÇÃO  | UNID. | QUANT. | VALOR UNIT.   | VALOR TOTAL   |
|------|--|-------|--------|---------------|---------------|
| 1    | Analisador Hematológico Automático Multicanal 3 partes com no mínimo 22 Parâmetros. O equipamento deverá possuir tecnologia automatizada de análise hematológica, destinado à determinação quantitativa e qualitativa de parâmetros sanguíneos em amostras humanas, utilizando princípios físico-químicos de impedância e fotometria de absorbância, garantindo resultados confiáveis com baixo consumo de reagentes e alto desempenho analítico. Deverá possuir menu operacional intuitivo e interface gráfica de fácil navegação, com display colorido sensível ao toque de no mínimo 8,0 polegadas, permitindo a visualização simultânea de histogramas, curvas e alertas técnicos. O equipamento deverá possuir no mínimo duas conexões USB para exportação de resultados e integração de periféricos, além de uma porta Ethernet para comunicação com sistemas de informação laboratorial (LIS), operando em interfaceamento unidirecional com compatibilidade com protocolo HL7. Deverá possuir impressora térmica embutida, com capacidade para emissão automática de relatórios analíticos, e possuir compatibilidade com impressoras externas, garantindo flexibilidade operacional. O software interno, multilíngue (português, inglês e espanhol), deverá possuir comandos simplificados e estrutura lógica hierárquica, permitindo configuração rápida, parametrização de limites de referência e geração de relatórios detalhados. O sistema deverá possuir capacidade analítica de até 100 amostras por hora, assegurando elevado desempenho e estabilidade nas rotinas de alta demanda. Deverá possuir capacidade de análise mínima de 22 parâmetros hematológicos, abrangendo contagens absolutas e relativas, índices eritrocitários e plaquetários, conforme segue: GB, LIN#, MID#, NEU#, LIN%, MID%, NEU%, GV, HGB, HCT, VCM, HCM, CHCM, RDW-CV, RDW-SD, PLT, VPM, PDW-CV, PDW-SD, PCT, PLC-R e PLCC. O analisador deverá possuir sensor óptico de proximidade para detecção automática da amostra, eliminando a necessidade de acionamento manual e reduzindo o risco de contaminação cruzada. O sistema de aspiração deverá possuir volume mínimo de amostra de 100 microlitros, com diâmetro de abertura calibrado em 70 µm para GV/PLT e 100 µm para GB, e razões de diluição de 1:19.000 (GV/PLT) e 1:250 (GB), assegurando precisão metrológica. O equipamento deverá possuir capacidade para geração de três histogramas independentes e possuir sistema de sinalização de flags automáticos, com identificação de linfócitos atípicos, bastonetes e demais variações morfológicas indicativas de desvio hematológico. Deverá possuir controle interno de qualidade, com armazenamento de resultados e curvas de calibração, além de alertas automáticos de desvio e suporte à validação estatística. O princípio de operação deverá possuir base em dois métodos complementares: Método de Impedância Elétrica, utilizado para determinação de GB, GV e PLT, bem como cálculos de VCM e VPM; Método de Absorbância de Luz, empregado para determinação da concentração de hemoglobina (HGB). O sistema deverá possuir baixo consumo de reagentes, utilizando formulação composta por um diluente isotônico estabilizado, um lisante para lise seletiva de leucócitos e duas soluções de limpeza de alta eficiência, todos com compatibilidade exclusiva com o sistema analítico e princípio operativo do equipamento, assegurando estabilidade e confiabilidade dos resultados. O equipamento deverá possuir assistência técnica autorizada e assessoria técnica especializada sediadas no Estado de Rondônia, com disponibilidade de atendimento in loco em até 48 horas, suporte remoto em tempo real e estoque | UNID. | 1,00   | R\$ 28.500,00 | R\$ 28.500,00 |

local de peças originais para reposição imediata. Deverá possuir registro ativo na Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, em conformidade com a RDC nº 751/2022, bem como atender integralmente às normas de segurança elétrica (IEC 61010), compatibilidade eletromagnética (IEC 61326) e boas práticas de fabricação (BPF). A empresa contratada deverá entregar o equipamento completamente instalado e validado in loco, acompanhando o processo de calibração inicial e verificação de desempenho, além de ministrar treinamento técnico-operacional com carga mínima de 24 (vinte e quatro) horas úteis, abrangendo os aspectos de rotina, manutenção e controle de qualidade. A empresa Vencedora deverá ainda fornecer, juntamente com a entrega do equipamento, o primeiro lote completo de insumos (reagentes, diluentes e soluções de limpeza) destinados à instalação, calibração e validação do sistema, bem como ao treinamento da equipe técnica responsável pela operação do equipamento. O equipamento deverá possuir garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, com disponibilidade de suporte técnico, peças originais e atualizações de software por, no mínimo, 5 (cinco) anos após a entrega.

DESCRIPTIVO COMPLEMENTAR:

ANALISADOR AUTOMÁTICO PARA HEMATOLOGIA – 3 partes Diff de última geração. PARÂMETROS: Análise de 27 parâmetros – sendo:

1. Contagem total de leucócitos (células brancas) - (WBC / GB).

2. Contagem total de eritrócitos (glóbulos vermelhos) - (RBC / GV).

3.Leitura espectrofotométrica de hemoglobina (cianometahemoglobina) - (HGB concentração).

4. Determinação hematócrito (HCT).

5. Determinação de volume corpuscular médio do tamanho das células (MCV / VCM).

6. Determinação da hemoglobina corpuscular média (MCH / HCM).

7. Concentração da hemoglobina corpuscular média - (MCHC / CHCM).

8. Determinação do índice de anisocitose (RDW-SD).

9. Contagem total de plaquetas (PLT).

10. Contagem total de plaquetócritos (PCT).

11. Determinação do volume plaquetário médio (MPV / VPM).

12. Determinação da amplitude da distribuição de plaquetas – desvio padrão (PDW-SD / ADP-SD).

13. Determinação da amplitude da distribuição de plaquetas – coeficiente de variação (PDW-CV / ADP-CV).

14. Contagem de linfócitos, valor absoluto (LYM#).

15. Porcentagem de linfócitos, valor relativo (LYM% / LYMPH).

16. Coeficiente de variação amplitude distribuição glóbulos vermelhos (RDW-CV / ADVG-VC).

17. Taxa de células grandes e plaquetas (P- LCR).

18. Contagem de células grandes (P-LCC).

19. Contagem de células de tamanho médio (eosinófilo, basófilo, monócito) - (MID# / N°MÉD).

20. Porcentagem de células de tamanho médio (MID% / % MÉD).

21. Contagem total de granulócitos (neutrófilos) - (GRAN# / N°GRAN).

22. Porcentagem de granulócitos (GRAN% / % GRAN).

23. Razão neutrófilo-linfócito (Neutrophil-to-lymphocyte ratio) (NLR / RNL).

24. Razão plaqueta-linfócito (Platelet-to-lymphocyte ratio) (PLR / RPL).

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| 25. Histograma WBC;   |  |  |  |  |  |
| 26. Histograma RBC;   |  |  |  |  |  |
| 27. Histograma PLT.<br>VELOCIDADE: Capacidade de 70 amostras/hora.  |  |  |  |  |  |
| AMOSTRAS/ IDENTIFICAÇÃO: Sangue venoso, sangue capilar e sangue pré-diluído, com diluição automática integrada. Identificação alfanumérica, numérica, sequencial e alfabética. Com limites de pacientes programáveis. |  |  |  |  |  |
| ASPIRAÇÃO/AMOSTRA: Análise de amostras em tubos abertos com aspiração já a partir de 9µl de amostra.  |  |  |  |  |  |
| REAGENTES: Apenas 2 reagentes com sensor de nível.  |  |  |  |  |  |
| SISTEMA/MÉTODOS: Impedância e Colorimetria para dosagem de hemoglobina. Reagente sem cianeto para medição de HGB  |  |  |  |  |  |
| LIMPEZA: Limpeza automática – interna e externa da agulha de aspiração - remoção de obstrução.  |  |  |  |  |  |
| CALIBRAÇÃO: Automática com opção de manual.   |  |  |  |  |  |
| HISTOGRAMAS: 3 Histogramas (WBC/RBC/PLT)  |  |  |  |  |  |
| ALARMES: Múltiplas sinalizações inteligentes com alertas para valores anormais ou referência e para falhas de contagem - nas séries vermelha e branca e, também de plaquetas, com função de recontagem;               |  |  |  |  |  |
| IMPRESSORA: Acompanha impressora para resultados e de 3 histogramas: série vermelha, série branca e plaquetas;  |  |  |  |  |  |
| PORTAS / INTERFACE: 4 Portas USB, 1 porta LAN-Ethernet e RS232, permitindo Interface, incluindo gráficos e matriz.  |  |  |  |  |  |
| MONITOR: Tela Touchscreen 10.4"   |  |  |  |  |  |
| LEITOR CÓDIGO DE BARRAS: Porta dedicada para leitor de código de barras.  |  |  |  |  |  |
| MEMÓRIA: Capacidade para 500.000 resultados de pacientes, incluindo histogramas e calibração para mais de 200 arquivos de controle de qualidade. Levey-Jennings, X-B, X-R.  |  |  |  |  |  |
| ALIMENTAÇÃO: Alimentação elétrica: BI-VOLT automático. Voltagem: 100V – 240V ~; 50/60 Hz.   |  |  |  |  |  |
| Marca: SINSENG - Modelo: MAX S-3<br>Fabricante: Shezen Sinseng Medical Technology Co., Ltd.   |  |  |  |  |  |
| Garantia de 12 meses;   |  |  |  |  |  |
| Registro ANVISA MS: 81452980014   |  |  |  |  |  |

Conforme especificações técnicas e condições minuciosamente descritas na Dispensa Eletrônica nº 20/2025, devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 2805/2025**.

**DO VALOR**  
O valor total da contratação é de **R\$ 28.500,00 (vinte e oito mil e quinhentos reais)**, conforme consta na Dispensa Eletrônica nº 20/2025, devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 2805/2025**.

**DO PAGAMENTO**  
O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Contrato nº 80/2025/PMNBO RO, em sua cláusula oitava.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**  
A despesa decorrente da pretensa contratação correrá por conta dos recursos consignados ao Município de Nova Brasilândia D'Oeste na seguinte funcional programática:

| Órgão               | 02.                | Poder Executivo                                     |
|---------------------|--------------------|---|
| Unid. Orçamentária  | 02.002             | Secretaria Municipal de Administração e Fazenda     |
| Prog. Trabalho      | 04.122.0006.2.022. | Manutenção da Secretaria de Administração e Fazenda |
| Natureza da Despesa | 4.4.9.0.52.00.00.  | Equipamentos e Material Permanente                  |
| F. de Recurso       | 15010000           | Outros Recursos não Vinculados - Exercício Corrente |
| Desdobramento       | 08 00              | Aparelhos, Equipamentos e Utensílios Médicos,       |

Nota de Empenho nº 2364/2025.

**DA VIGÊNCIA**  
O prazo de vigência da contratação é de 06 (seis) meses contados da assinatura do contrato, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

**RATIFICAÇÃO**  
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 80/2025/PMNBO/RO, anexoado ao Processo Administrativo nº 2805/2025.

**DO FORO**  
As partes elegem o Foro da Comarca de Nova Brasilândia D'Oeste/RO, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Nova Brasilândia D'Oeste/RO, 18 de dezembro de 2025.

(assinado eletronicamente)  
ABIMAEI ALOSSO ARANDA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Portaria nº 002/GP/2025





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA BRASÍLÂNDIA D'OESTE  
PODER EXECUTIVO

LEI MUNICIPAL Nº 2010/2025

*"Reestrutura o Sistema de Controle Interno do Município de Nova Brasília D'Oeste/RO, fundamentado na IN nº 58/2017-TCE/RO e nos princípios do modelo COSO, e dá outras providências."*

O Prefeito do Município de Nova Brasília D'Oeste/RO, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte

## LEI

### Capítulo I: Das Disposições Preliminares

**Art. 1º** Fica reestruturado o Sistema de Controle Interno (SCI) do Município de Nova Brasília D'Oeste, fundamentado na IN 58/2017, nos princípios do COSO (*Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*), com o objetivo de promover a governança pública, a gestão de riscos e a conformidade, assegurando a legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência e eficácia na gestão dos recursos públicos, da Controladoria Geral (CGM).

**Art. 2º** Para os efeitos desta Lei, consideram-se:

**I - Governança Pública:** o conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle voltados para avaliar, direcionar e monitorar a gestão, com vistas à condução e geração de resultados nas políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade.

**II - Compliance Público:** o alinhamento e adesão a valores, princípios e normas para sustentar e priorizar o interesse público em relação ao interesse privado no setor público.

**III - Valor Público:** produtos e resultados gerados, preservados ou entregues pelo órgão ou entidade que representem respostas efetivas e úteis às necessidades ou às demandas de interesse público e modifiquem aspectos do conjunto da sociedade ou de grupos específicos reconhecidos como destinatários legítimos de bens e serviços públicos.

**IV - Alta Administração:** ocupantes de cargos de natureza política, sendo: Secretários Municipais; Procurador Geral do Município; Controladoria Geral do Município; Contadoria Geral do Município; e diretores gerais e superintendentes de autarquias e fundações.

**V - Gestão de Riscos:** o processo de natureza permanente, estabelecido, direcionado e monitorado pela alta administração, que contempla as atividades de identificar, avaliar e gerenciar potenciais eventos que possam afetar o órgão ou a entidade, destinado a fornecer segurança razoável quanto à realização de seus objetivos.

**VI - Sistema de Controle Interno (SCI):** o conjunto de mecanismos, instâncias e práticas que visam a garantir a execução ordenada, ética, econômica, eficiente e eficaz das atividades do órgão ou entidade, com preservação da legalidade e da economicidade no dispêndio de recursos públicos.

**VII - Auditoria Interna:** função independente e objetiva de avaliação, que adiciona valor e aprimora as operações de uma organização, auxiliando-a a atingir seus objetivos através de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e melhorar a eficácia dos processos de gerenciamento de riscos, controle e governança.

### Capítulo II: Dos Princípios e Diretrizes do Sistema de Controle Interno

**Art. 3º** O Sistema de Controle Interno do Município de Nova Brasília d'Oeste observará os seguintes princípios, em conformidade com o COSO *Internal Control – Integrated Framework* e as melhores práticas de auditoria interna:

**I - Ambiente de Controle:** A alta administração e o corpo diretivo demonstram compromisso com a integridade e valores éticos, estabelecendo a "tonalidade no topo" e reforçando a importância do controle interno em toda a organização.

**II - Avaliação de Riscos:** O Município identifica e avalia os riscos relevantes para o alcance de seus objetivos, incluindo riscos de fraude, e determina como esses riscos devem ser gerenciados, incluindo a definição e comunicação do apetite e da tolerância ao risco pela Alta Administração, em alinhamento com os objetivos estratégicos do Município.

**III - Atividades de Controle:** O Município seleciona e desenvolve atividades de controle que contribuam para a mitigação de riscos, incluindo a segregação de funções, autorizações, conciliações, revisões de desempenho e controles sobre tecnologia.

**IV - Informação e Comunicação:** O Município obtém, gera e utiliza informações relevantes e de qualidade, e as comunica interna e externamente de forma eficaz, permitindo que os servidores compreendam e executem suas responsabilidades de controle.

**V - Atividades de Monitoramento:** O Município seleciona, desenvolve e realiza avaliações contínuas e/ou separadas para determinar se os componentes do controle interno estão presentes e funcionando, incluindo o acompanhamento da implementação de recomendações internas e externas, considerando a integração contínua e interdependente entre os cinco componentes do COSO, de modo a permitir avaliação global da eficácia do SCI.

**Art. 4º** São diretrizes para a implementação e o aperfeiçoamento contínuo do Sistema de Controle Interno:

**I -** Promover a desburocratização, racionalização administrativa e a modernização da gestão pública.

**II -** Implementar controles internos fundamentados na gestão de risco, privilegiando ações estratégicas de prevenção e correção.

**III -** Manter processo decisório orientado por evidências, conformidade jurídica e qualidade regulatória.

**IV -** Assegurar a existência de profissionais com formação, capacitação e experiência compatíveis com o exercício das atividades relacionadas ao controle interno, bem como a implementação de práticas de gestão por competências e desenvolvimento profissional contínuo.

**V -** Fortalecer a integração de informações entre o controle interno e o controle externo (Tribunal de Contas do Estado e Poder Legislativo), estabelecendo fluxos de comunicação e intercâmbio de dados.

**VI -** Fomentar a cultura de uso dos relatórios e recomendações do controle interno em todas as unidades administrativas, promovendo a discussão e a implementação de planos de ação locais.

**VII -** Elaborar e manter atualizado o Plano Anual de Auditoria Interna – PAAI,

em conformidade com as diretrizes do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia.

**VIII -** Estabelecer indicadores de desempenho do SCI e publicar, anualmente, relatório consolidado de atividades e resultados, assegurando transparência à sociedade.

**IX -** Garantir canais formais de comunicação e participação social, inclusive mecanismos de denúncia e acompanhamento das providências adotadas.

### Capítulo III: Das Competências da Controladoria Geral do Município

**Art. 5º** A Controladoria Geral do Município (CGM) é o órgão central do sistema de controle interno do Município, dotada de autonomia técnica para elaborar pareceres, relatórios, recomendações e auditorias internas, subordinada diretamente ao Chefe do Executivo, e desempenha as seguintes competências:

**I - Controladoria:** Subsidiar a tomada de decisão governamental e promover a melhoria contínua da governança e da qualidade do gasto público, a partir da modelagem, sistematização, geração, comparação e análise de informações relativas a custos, eficiência, desempenho e cumprimento de objetivos e programas de governo.

**II - Gestão Superior de Políticas:** Orientar os órgãos da administração quando a importância do combater a corrupção, além de recomendar a implantação e cumprimento de regras de transparência de gestão e formas de acesso à informação no âmbito do Poder Executivo.

**III - Normatização, Assessoramento e Consultoria:** Estabelecer, manter, monitorar e avaliar, aperfeiçoar os elementos do controle administrativo dos órgãos e entidades do Poder Executivo.

**IV - Coordenação do Sistema de Controle Interno:** Coordenar as atividades relacionadas com o Sistema de Controle Interno do Município, promover a sua integração operacional e orientar a expedição de atos normativos sobre procedimentos de controle.

**V - Apoio ao Controle Externo:** Supervisionar e auxiliar as unidades executoras no relacionamento com o Tribunal de Contas do Estado, quanto ao encaminhamento de documentos e informações, atendimento às equipes técnicas, recebimento de diligências, elaboração de respostas, tramitação dos processos e apresentação dos recursos.

**VI - Assessoramento à Administração:** Assessorar a Administração nos aspectos relacionados com os controles internos e externos e quanto à legalidade dos atos de gestão, emitindo relatórios e pareceres sobre os mesmos.

**VII - Interpretação da Legislação:** Interpretar e pronunciar-se sobre a legislação concernente à execução orçamentária, financeira e patrimonial, ou relacionados a auditoria interna ou controles.

**VIII - Avaliação do Cumprimento de Programas:** Avaliar o cumprimento, impacto e efetividade dos programas, objetivos e metas espelhadas no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Orçamento, inclusive quanto a ações descentralizadas executadas à conta de recursos oriundos dos orçamentos fiscal e de investimentos.

**IX - Acompanhamento de Limites Constitucionais:** Exercer o acompanhamento sobre a observância dos limites constitucionais, da Lei de Responsabilidade Fiscal e os estabelecidos nos demais instrumentos legais.

**X - Mecanismos de Legalidade e Legitimidade:** Estabelecer mecanismos voltados a comprovar a legalidade e a legitimidade dos atos de gestão e avaliar os resultados, quanto à eficácia, eficiência e economicidade na gestão orçamentária, financeira, patrimonial e operacional do Município, abrangendo as Administrações Direta e Indireta, bem como, na aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado.

**XI - Controle de Operações de Crédito:** Orientar o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município.

**XII - Supervisão de Medidas para Despesa com Pessoal:** Supervisionar as medidas adotadas pelos Poderes, para o retorno da despesa total com pessoal ao respectivo limite, caso necessário, nos termos dos artigos 22 e 23 da Lei de Responsabilidade Fiscal.

**XIII - Recondução de Dívidas:** Monitorar os limites legais de endividamento do ente federativo, conforme o disposto no artigo 31 da Lei de Responsabilidade Fiscal, e orientar os responsáveis pela recondução dos montantes das dívidas consolidadas e mobiliárias aos respectivos limites.

**XIV - Afetição da Destinação de Recursos:** Aferir a destinação dos recursos obtidos com a alienação de ativos, tendo em vista as restrições constitucionais e as da Lei de Responsabilidade Fiscal.

**XV - Acompanhamento da Transparência Fiscal:** Acompanhar a divulgação dos instrumentos de transparência da gestão fiscal nos termos da Lei de Responsabilidade Fiscal, em especial quanto ao Relatório Resumido da Execução Orçamentária e ao Relatório de Gestão Fiscal, aferindo a consistência das informações constantes de tais documentos.

**XVI - Participação no Planejamento:** Participar do processo de planejamento e acompanhar a elaboração do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Orçamentária.

**XVII - Proposição de Melhoria de Sistemas:** Propor a melhoria ou implantação de sistemas de processamento eletrônico de dados em todas as atividades da Administração Pública, com o objetivo de aprimorar os controles internos, agilizar as rotinas e melhorar o nível das informações.

**XVIII - Sistema de Informações:** orientar a implementação de sistemas de informações para o exercício das atividades finalísticas do Sistema de Controle Interno do Município.

**XIX - Manutenção e Aperfeiçoamento do Sistema de Controle Interno:** Realizar outras atividades de manutenção e aperfeiçoamento do Sistema de Controle Interno.

**XX Monitoramento da Prestação de Contas Mensais:** Monitorar a remessa da prestação de contas mensais pela Administração.

**XXI - Supervisão Técnica dos Órgãos do Sistema de Controle Interno:** Exercer a supervisão técnica dos órgãos que compõem o Sistema de Controle Interno, prestando, como Órgão Central, a orientação normativa que julgar necessária.

**XXII - Auxílio na Prevenção e Combate à Corrupção:** Orientar a implementação de procedimentos de prevenção e combate à corrupção, bem como a política de transparência da gestão no âmbito do Poder Executivo Municipal.

**XXIII - Cooperação com a Ouvidoria Geral:** Cooperar com as ações da Ouvidoria Geral do Município, com o propósito de fomentar a participação popular.

**XXIV - Normatização, Assessoramento e Consultoria (Controle Administrativo):** Normatização, assessoramento e consultoria no estabelecimento dos elementos do controle administrativo dos órgãos e entidades municipais.

### Capítulo IV: Dos Cargos da Controladoria Geral

**Art. 6º** Para a efetivação da nova estrutura do Sistema de Controle Interno, a Controladoria Geral do Município (CGM) será composta pelos seguintes cargos:

I – 01 (um) Controlador Geral do Município;

II – 02 (dois) Auditor de Controle Interno;

III – 02 (dois) Controlador Interno;

IV – 01 (um) Assessor de Controle Interno;

V – 01 (uma) Chefe de Seção da Controladoria Geral.

Seção I: Do Controlador Geral do Município

**Art. 7º.** O cargo de Controlador Geral do Município, tem suas competências majoritariamente, chefia administrativa e coordenação do Sistema de Controle Interno.

#### I - São atribuições do Controlador Geral do Município:

**a)** Coordenar as atividades relacionadas com o Sistema de Controle Interno, promover a integração operacional e orientar a elaboração dos atos normativos sobre procedimentos de controle.

**b)** Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional, supervisionando e auxiliando as unidades executoras no relacionamento com o Tribunal de Contas do Estado de Rondônia, quanto ao encaminhamento de documentos e informações, atendimento às equipes técnicas, recebimento de diligências, elaboração de respostas, tramitação dos processos e apresentação dos recursos.

**c)** Assessorar a administração nos aspectos relacionados com os controles interno e externo e quanto à legalidade dos atos de gestão, emitindo relatórios e pareceres sobre os mesmos.

**d)** Interpretar e pronunciar-se sobre a legislação concernente à execução orçamentária, financeira e patrimonial.

**e)** Medir e avaliar a eficiência e eficácia dos procedimentos de controle interno, através das atividades de auditoria interna a serem realizadas, mediante metodologia e programação próprias, nos diversos sistemas administrativos dos correspondentes, expedindo relatórios com recomendações para o aprimoramento dos controles.

**f)** Avaliar o cumprimento dos programas, objetivos e metas espelhadas no Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias e no Orçamento, inclusive quanto a ações descentralizadas executadas à conta de recursos oriundos dos Orçamentos Fiscal e de Investimentos.

**g)** Exercer o acompanhamento sobre a observância dos limites constitucionais, da Lei de Responsabilidade Fiscal e os estabelecidos nos demais instrumentos legais.

**h)** Estabelecer mecanismos voltados a comprovar a legalidade e a legitimidade dos atos de gestão e avaliar os resultados, quanto à eficácia, eficiência e economicidade na gestão orçamentária, financeira, patrimonial e operacional, bem como, na aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado.

**i)** Aferir a destinação dos recursos obtidos com a alienação de ativos, tendo em vista as restrições constitucionais e as da Lei de Responsabilidade Fiscal.

**j)** Acompanhar a divulgação dos instrumentos de transparência da gestão fiscal nos termos da Lei de Responsabilidade Fiscal, em especial quanto ao Relatório Resumido da Execução Orçamentária e ao Relatório de Gestão Fiscal, aferindo a consistência das informações constantes de tais documentos.

**k)** Participar do processo de planejamento e acompanhar a elaboração do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Orçamentária.

**l)** Manifestar-se, quando solicitado pela administração, acerca da regularidade e legalidade de processos licitatórios, sua dispensa ou inexigibilidade e sobre o cumprimento e/ou legalidade de atos, contratos e outros instrumentos congêneres, quando houver elementos que justifique a atuação direta do Órgão Central do SCI.

**m)** Propor a melhoria ou implantação de sistemas de processamento eletrônico de dados em todas as atividades da administração pública, com o objetivo de aprimorar os controles internos, agilizar as rotinas e melhorar o nível das informações.

**n)** Instituir e manter sistema de informações para o exercício das atividades finalísticas do Sistema de Controle Interno.

**o)** Alertar formalmente a autoridade administrativa competente para que instaure imediatamente, sob pena de responsabilidade solidária, as ações destinadas a apurar os atos ou fatos inquinados de ilegais, ilegítimos ou antieconômicos que resultem em prejuízo ao erário, praticados por agentes públicos, ou quando não forem prestadas as contas ou, ainda, quando ocorrer desfalque, desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

**p)** Revisar e emitir parecer sobre os processos de Tomadas de Contas Especiais instauradas, inclusive sobre as determinadas pelo Tribunal de Contas do Estado de Rondônia.

**q)** Representar ao Tribunal de Contas do Estado de Rondônia, sob pena de responsabilidade solidária, sobre as irregularidades e ilegalidades que evidenciem danos ou prejuízos ao erário não reparados integralmente pelas medidas adotadas pela administração.

**r)** Emitir parecer conclusivo sobre as contas anuais prestadas pela administração.

**s)** Exercer os controles estabelecidos nos diversos sistemas administrativos afetos à sua área de atuação, no que tange a atividades específicas ou auxiliares, objetivando a observância à legislação, a salvaguarda do patrimônio e a busca da eficiência operacional.

**t)** Exercer o controle, em seu nível de competência, sobre o cumprimento dos objetivos e metas definidas nos Programas constantes do Plano Plurianual, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, no Orçamento Anual e no cronograma de execução mensal de desembolso.

**u)** Exercer o controle sobre o uso e guarda de bens pertencentes ao Poder ou Órgão indicado no caput do artigo 3º, incluindo suas administrações Direta e Indireta, colocados à disposição de qualquer pessoa física ou entidade que os utilize no exercício de suas funções.

**v)** Avaliar, sob o aspecto da legalidade, a execução dos contratos, convênios e instrumentos congêneres, afetos ao respectivo sistema administrativo, em que o Poder ou Órgão indicado no caput do artigo 3º, incluindo suas administrações Direta e Indireta, se for o caso (nos Municípios: a Prefeitura Municipal, abrangendo as administrações Direta e Indireta, ou a Câmara Municipal, conforme o caso,) seja parte.

**w)** Avaliar o cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos da União.

**x)** Comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia e eficiência, da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração federal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado.

**y)** Exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres da União.

**z)** Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

**II -** São requisitos para o provimento do cargo de Controlador Geral do Município:

**a)** Ser servidor efetivo;

**b)** Possuir ensino superior completo nas áreas de Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Economia

**c)** comprovar experiência mínima de 4 (quatro) anos em atividades de auditoria, controle interno, contabilidade pública, gestão pública ou correlatas;

**d)** Possuir conhecimento sobre orçamento, finanças e contabilidade pública, e respectiva legislação vigente, além de dominar os conceitos relacionados ao controle interno e à atividade de auditoria;

- e) Possuir reputação ilibada;
- f) Não estar sob a análise de processo de sindicância ou processo administrativo disciplinar no ato de sua nomeação;
- g) Ter conhecimento/compreensão nas áreas atribuídas abaixo;
- h) Ter conhecimento de informática para a elaboração de trabalhos administrativos;
- i) Saber manusear os sistemas necessários para a realização de seu trabalho.
- Seção II: Do Auditor de Controle Interno (Cargo Novo)

**Art. 8º** O cargo de Auditor de Controle Interno, de provimento efetivo mediante concurso público, vinculado à Controladoria Geral do Município, ao qual competem atribuições técnicas voltadas à avaliação independente, objetiva e imparcial da eficácia da governança, da gestão de riscos e dos controles internos da Administração Pública Municipal.

- I - São atribuições do Auditor de Controle Interno:
- a) Realizar auditorias internas nos sistemas contábil, financeiro, orçamentário, de pessoal, de tecnologia da informação, operacional e patrimonial do Município, das entidades da Administração Direta e Indireta, e dos fundos municipais;
- b) Avaliar a legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência, eficácia e efetividade dos atos de gestão, programas, projetos e atividades governamentais;
- c) Auditar a aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado, subvenções e outras transferências, e o processo de prestação de contas as secretarias;
- d) Aferir a regularidade da receita e despesa e as renúncias de receitas, por meio de inspeções, auditorias ou outros instrumentos de controle;
- e) Avaliar a adequação, a eficiência e a eficácia da organização auditada, de seus sistemas de controle, registro, análise e informação;
- f) Propor a melhoria ou implantação de sistemas de processamento eletrônico de dados para aprimorar os controles internos e o nível das informações;
- g) Elaborar relatórios de auditoria, inspeções e pareceres, devidamente instruídos com os papéis de trabalho, voltados a identificar e sanar possíveis irregularidades e ilegalidades;
- h) Alertar formalmente a autoridade administrativa competente para a instauração de Tomada de Contas Especial, sob pena de responsabilidade solidária, em casos de prejuízo ao erário, desfalque ou desvio de bens e valores públicos, verificados na auditoria interna;
- i) Realizar auditoria do Portal da Transparência do Poder Executivo Municipal;

j) Medir e avaliar a eficiência, eficácia e efetividade dos procedimentos de controle interno, por meio das atividades de auditoria interna a serem realizadas, mediante metodologia e programação próprias, nos diversos sistemas administrativos do Município, abrangendo as Administrações Direta e Indireta, expedindo relatórios com recomendações para o aprimoramento dos controles;

k) Avaliar os processos de maior risco da Administração Municipal, elaborar o Plano Anual de Auditoria Interna (PAAI) com base na abordagem de riscos e apresentá-lo ao Controlador Geral do Município para aprovação e acompanhamento, e apresentação à alta administração.

- l) Realizar outras atividades correlatas a auditoria de controle interno;
- II - São requisitos para o provimento do cargo de Auditor de Controle Interno:
- a) Ser aprovado em concurso público de provas e títulos;
- b) Possuir ensino superior completo em Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Economia, com comprovado conhecimento em controle interno e auditoria;
- c) Reputação ilibada e não estar sob análise de processo de sindicância ou processo administrativo disciplinar no ato de sua nomeação;
- d) Ter domínio de informática e sistemas de gestão pública.

**Seção III: Do Controlador Interno**

**Art. 9º** O cargo de agente de controle interno aqui denominado como Controlador Interno, de provimento efetivo, tem por finalidade prestar apoio técnico às atividades de auditoria e fiscalização realizadas pela Controladoria Geral do Município.

- I - São atribuições do Controlador Interno:
- a) Apoiar as atividades do Sistema de Controle Interno do Município, realizando a análise de processos e métodos da Administração Pública, conferindo se os gastos dos recursos estão de acordo com as diretrizes aprovadas em Lei;
- b) Dar suporte ao SCI na verificação e acompanhamento das Secretarias e Fundos que possuem vínculo com a instituição em que estiver trabalhando, no que tange à conformidade e aos controles internos;
- c) Dar suporte ao SCI na apuração dos atos ou fatos inquinados de ilegais ou de irregularidades, inclusive os decorrentes de denúncias, praticados por agentes públicos ou privados, na utilização de recursos públicos, quando for o caso, recomendar às autoridades competentes para que tomem as providências cabíveis, por meio de análises de conformidade e verificação de processos;
- d) Avaliar o cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos;
- e) Avaliar os resultados, quanto à eficácia e eficiência, da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades;
- f) Exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município;
- g) Dar suporte ao SCI na realização de auditorias internas;
- h) Realizar outras atividades correlatas ao Controle da Administração Pública.
- II - São requisitos para o provimento do cargo de Controlador Interno:
- a) Ser aprovado em concurso público de provas e títulos;
- b) Possuir Nível de Ensino Superior Completo nas áreas de Administração, Ciências Contábeis, Direito, Economia;
- c) Ser de provimento efetivo;
- d) Possuir jornada de trabalho de 40 horas semanais.

**Seção IV: Do Assessor de Controle Interno**

**Art. 10º** O cargo de Assessor de Controle Interno, de provimento em comissão, terá suas atribuições alinhadas para fornecer suporte técnico e administrativo à Controladoria Geral do Município (UCI), auxiliando nas funções de coordenação, planejamento e apoio à auditoria interna.

- I - São atribuições do Assessor de Controle Interno:
- a) Prestar assessoramento à Controladoria Geral do Município nas áreas técnicas, administrativa, de planejamento, apoio e comunicação;
- b) Elaborar estudos, análises e pesquisas na área de controle interno, com vistas à melhoria do desempenho da Controladoria e dos administradores municipais;
- c) Analisar ações e resultados, emitindo pareceres e respaldando ações em apoio ao Controlador Geral do Município na execução de programas e projetos estratégicos;
- d) Gerenciar programas e projetos prioritários da Controladoria Geral do Município;
- e) Subsidiar as instâncias superiores no planejamento e processo decisório relativos às políticas, programas, projetos e atividades de sua área de competência;
- f) Coordenar e orientar a realização de estudos, levantamento de dados e elaboração de propostas de projetos que visem à melhoria do desenvolvimento das atividades da Controladoria Geral do Município;
- g) Assessorar as unidades administrativas no atendimento às demandas dos órgãos de controle externo;
- h) Elaborar minutas de portarias, projetos de regulamento e instruções a serem baixados pelo Controlador Geral do Município;
- i) Auxiliar o Controlador Geral do Município na interlocução com as demais secretarias e órgãos equivalentes;
- j) Requisitar, por ordem do Controlador Geral do Município, informações e documentos de órgãos do Poder Executivo, objetivando subsidiar os processos;
- k) Desempenhar outras atividades correlatas que lhe sejam determinadas pelo Controlador Geral do Município, objetivando o assessoramento e apoio na execução das atividades técnicas da Controladoria Geral do Município.

- II - São requisitos para o provimento do cargo de Assessor de Controle Interno:
- a) Livre nomeação pelo Chefe do Poder Executivo;
- b) Possuir ensino superior completo em Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Economia;
- c) Possuir conhecimento sobre orçamentária, financeira e contábil, e respectiva legislação vigente, além de dominar os conceitos relacionados ao controle interno e à atividade de auditoria;
- d) Possuir reputação ilibada e ausência de condenações que o tornem incompatível com o exercício da função pública;
- e) Não estar sob a análise de processo de sindicância ou processo administrativo disciplinar no ato da nomeação;
- f) Ter conhecimento de informática para a elaboração de relatórios e controle de dados administrativos;
- g) Ter conhecimento técnico na área de controle interno, auditoria e gestão pública;
- h) Ter boa escrita e comunicação para elaboração de documentos e pareceres técnicos;
- i) Saber manusear o computador e utilizar programas fundamentais para a execução do trabalho, como planilhas eletrônicas, editores de texto e sistemas de gestão pública.

**Parágrafo Único:** No momento da publicação desta lei, caso haja pessoa nomeada para o cargo de Assessor de Controle Interno que não preencha os requisitos de nomeação, esta poderá ser mantida no cargo até que ocorra seu desligamento. Os requisitos estabelecidos nesta lei aplicam-se apenas a nomeações realizadas a partir da data de sua publicação.

**Seção V: Da Chefia de Seção da Controladoria Geral.**

**Art. 11** A Chefia de Seção da Controladoria Geral compete coordenar e supervisionar as atividades técnicas e administrativas da seção, com vistas a garantir a conformidade dos atos de gestão e a eficácia do controle interno na administração pública municipal.

- I- São atribuições da Chefia de Seção da Controladoria Geral:
- a) Coordenar a execução das atividades da Controladoria Interna, assegurando a correta aplicação das normas de controle e fiscalização da administração municipal;
- b) Supervisionar e orientar a realização de análises e auditorias em processos administrativos, verificando a legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência e eficácia das ações governamentais;
- c) Supervisionar a elaboração de relatórios e pareceres técnicos sobre a gestão administrativa, financeira, orçamentária, patrimonial e operacional do município;
- d) Coordenar o monitoramento da execução orçamentária e financeira do município, supervisionando a identificação de possíveis irregularidades e propondo medidas corretivas ao Controlador-Geral;
- f) Coordenar a coleta e análise de dados necessários para a elaboração de relatórios e auditorias internas, garantindo a qualidade das informações prestadas aos órgãos de controle externo;
- g) Gerenciar o desempenho da equipe da Seção, distribuindo tarefas, controlando prazos, orientando a execução e reportando-se ao Controlador-Geral sobre a produtividade e necessidades administrativas;
- h) Orientar os demais órgãos e servidores municipais quanto às normas e procedimentos de controle interno, e propor ao Controlador-Geral a realização de capacitações e treinamentos
- i) Representar a Controladoria Interna em reuniões e eventos sempre que designado pelo Controlador Geral;

- j) Executar outras atividades correlatas determinadas pelo Controlador Geral.
- II - São requisitos para o provimento do cargo de Chefia de Seção da Controladoria Geral:
- a) Livre nomeação pelo Chefe do Poder Executivo, devendo ser servidor efetivo do município;
- b) Ensino superior completo;
- c) Conhecimento sobre orçamentária, financeira e contábil, e respectiva legislação vigente, além de dominar os conceitos relacionados ao controle interno e à atividade de auditoria;
- d) Reputação ilibada e ausência de condenações que o tornem incompatível com o exercício da função pública;
- e) Não estar sob a análise de processo de sindicância ou processo administrativo disciplinar no ato da nomeação;
- f) Ter conhecimento de informática para a elaboração de relatórios e controle de dados administrativos;
- g) Ter conhecimento técnico na área de controle interno, auditoria gestão pública;
- h) Ter boa escrita e comunicação para elaboração de documentos e pareceres técnicos;
- i) Saber manusear o computador e utilizar programas fundamentais para a execução do trabalho, como planilhas eletrônicas, editores de texto e sistemas de gestão pública.

**Capítulo V: Das Disposições Finais e Transitórias**

**Art. 12.** Ficam integralmente revogadas a Lei Municipal nº 1680/2022 e a Lei Municipal nº 1418 /2019.

**Art. 13.** Ficam revogados os itens 1, 1.1 e 1.3 do Anexo da Lei Municipal nº 1.437/2019, que dispõe sobre a Organização Administrativa, os Cargos Comissionados e as Funções Gratificadas da Prefeitura Municipal de Nova Brasília D'Oeste.

§ 1º Os cargos e funções da Controladoria Geral do Município passam a ser regulamentados por esta Lei, observadas as disposições específicas quanto à estrutura organizacional, atribuições e formas de provimento, sem prejuízo da autonomia funcional e da independência técnica da Controladoria Geral no desempenho de suas atividades de fiscalização, auditoria e controle interno.

§ 2º Permanecem inalteradas as demais disposições da Lei Municipal nº 1.437/2019 que não contrariem o disposto neste artigo.

**Art. 14.** O Poder Executivo Municipal, por meio da Controladoria Geral do Município, regulamentará, no prazo de 180 (cento e oitenta) dias a contar da publicação desta Lei, os procedimentos operacionais e os manuais necessários à plena implementação do novo Sistema de Controle Interno.

**Art. 15.** As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do Município, que serão suplementadas, se necessário.

§ 1º As remunerações dos cargos e funções vinculadas à Controladoria Geral do Município permanecem inalteradas, observando-se os valores atualmente fixados na legislação municipal vigente.

§ 2º Os cargos em comissão e funções de confiança da Controladoria Geral do Município são os mesmos previstos na Lei Municipal nº 1.437/2021, que dispõe sobre a estrutura administrativa e organizacional do Poder Executivo Municipal.

§ 3º Os cargos efetivos vinculados à carreira de controle interno serão regulados pela Lei Municipal nº 926/2011, que institui o Plano de Cargos, Carreiras e Salários dos Servidores Públicos Municipais, até que seja editada norma específica que disponha sobre a carreira de Auditor de Controle Interno.

**Art. 16.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Nova Brasília D'Oeste, 17 de dezembro de 2025.

CLODOALDO ALVES PEDROSO  
Prefeito Municipal

**ANEXO I - REMUNERAÇÃO DOS CARGOS EM COMISSÃO DA CONTROLADORIA GERAL**

| CONTROLADORIA INTERNA               |               |
|-------------------------------------|---------------|
| Controlador Geral                   | R\$ 10.227,70 |
| Assessor de controle Interno        | R\$ 4.311,08  |
| Chefia de seção de controle interno | R\$ 771,22    |



Profissão de Nova Brasília D'Oeste  
Este documento foi autenticado digitalmente por CLODOALDO ALVES PEDROSO (CPF: 000.000.000-00), em 18/12/2025 - 09:53, e pode ser validado pelo QR Code ao lado e no pelo link: [https://sigepnova.br/validar\\_documento](https://sigepnova.br/validar_documento) ou pelo link: [https://sigepnova.br/validar\\_documento](https://sigepnova.br/validar_documento) (24/10/2025). Página 19 de 19

**PEDIDO DE RENOVAÇÃO DE LICENÇA DE OPERAÇÃO**

A GERALDO MUNIZ DE OLIVEIRA 57407029253, localizada na Rua Mato Grosso nº 697, CNPJ: nº 26.675.068/0001-64, torna público que requereu à SEMMA – Secretaria Municipal de Meio Ambiente Estância Turística de Ouro Preto do Oeste, em 18/12/2025, a Renovação da Licença de Operação conforme Processo nº 1801696636, para a atividade de SERVIÇOS DE LAVAGEM E POLIMENTO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES

**PEDIDO DE MUDANÇA DE TITULARIDADE**

A empresa GERALDO MUNIZ DE OLIVEIRA 57407029253, localizada Rua Mato Grosso nº 697, CNPJ: nº 26.675.068/0001-64, torna público que requereu à Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Estância Turística de Ouro Preto do Oeste – SEMMA, em 18/12/2025 a Mudança de Titularidade para a atividade SERVIÇOS DE LAVAGEM E POLIMENTO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES.

ANUNCIE COM A GENTE!

E ganhe seu encarte gratuito

Informações: 3421-6853

redacao@correiopopular.net

redacaocp@hotmail.com

11/12/2025, 12:46

LICITANET - TERMO DE ADJUDICAÇÃO

MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2025

PROCESSO LICITATÓRIO 824

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

O(a) PREFEITO do(a) MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO comunica aos interessados e participantes do PREGÃO ELETRÔNICO 42/2025 referente à REGISTRAR PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CESTAS NATALINAS PARA DISTRIBUIÇÃO A FAMÍLIAS ACOMPANHADAS PELA ASSISTÊNCIA SOCIAL, que ADJUDICA nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, o objeto do certame a(s) empresa(s):

Forneecedor : VALERIO SOUZA SILVA - 44.806.174/0001-11

| Item | Quant. | Un      | Marca  | Modelo  | Unitário<br>Adjudicado | Total<br>Adjudicado | Unitário<br>Orçado | Total<br>Orçado | Econ. %   | Econ. R\$     |
|------|--------|---------|--|---|------------------------|---------------------|--------------------|-----------------|-----------|---------------|
| 1    | 750,00 | UNIDADE | bauducc<br>o,<br>panizon<br>, cromus,<br>cromus. | CESTA<br>NATALIN<br>A<br>CONTEN<br>DO: 01<br>Panetton<br>e com<br>gotas<br>sabor<br>chocolate<br>ao leite e<br>recheio<br>sabor<br>trufa,<br>embalag<br>em tipo<br>caixa,<br>peso<br>líquido<br>400g.<br>Referenci<br>a de<br>marcas<br>ou<br>superior<br>a<br>Bauducc<br>o,<br>Visconti<br>ou<br>Alpino.<br>01<br>Panetton<br>e de<br>frutas<br>cristaliza<br>das,<br>embalag<br>em tipo<br>caixa,<br>peso<br>líquido<br>400g.<br>marcas<br>de<br>referenci<br>as ou<br>superior,<br>Bauducc<br>o,<br>Visconti<br>ou<br>Alpino.<br>01<br>Suco<br>Uva<br>Integral<br>1L 100<br>uva,<br>integral,<br>sem<br>adicao<br>de<br>aucar,<br>agua ou<br>corantes.<br>OBS: Os<br>itens<br>devem<br>ser<br>fornecido<br>s<br>embalos<br>em Saco<br>plastico<br>transpare<br>nte, com<br>laco e<br>cesta de<br>papel<br>que<br>reflete a<br>epoca<br>natalina. | R\$ 102,62             | R\$ 76.965.000,00   | R\$ 127,50         | R\$ 95.625,00   | 19,5137 % | R\$ 18.660,00 |

Descrição: COTA 25 CESTA NATALINA CONTENDO: 01 Panetone com gotas sabor chocolate ao leite e recheio sabor trufa, embalagem tipo caixa, peso líquido 400g. Referência de marcas ou superior a Bauducco, Visconti ou Alpino. 01 Panetone de frutas cristalizadas, embalagem tipo caixa, peso líquido 400g, marcas de referências ou superior, Bauducco, Visconti ou Alpino. 01 Suco Uva Integral 1L 100 uva, integral, sem adição de açúcar, água ou corantes. OBS: Os itens devem ser fornecidos embalos em Saco plástico transparente, com laço e cesta de papel que reflete a época natalina.

Subtotal  
Adjudicado:  
R\$  
102.620,00

Subtotal  
Orçado:  
R\$  
127.500,00

19,5137 %  
R\$  
24.880,00

TOTAL GERAL DO PROCESSO

| Total Adjudicado | Total Orçado   | Economia % | Economia R\$ |
|------------------|----------------|------------|--------------|
| R\$ 102.620,00   | R\$ 127.500,00 | 19,5137 %  | 24.880,00    |

Teixeiraópolis-RO - 17 de Novembro de 2024

Documento assinado digitalmente

OSMY TOLEDO DE SOUZA  
PREFEITO

Assine aqui

PEDIDO DE LICENÇA AMBIENTAL  
SIMPLIFICADA - LAS

A empresa SOL MAGAZINE RONDONIA 01 LTDA, locali-  
zada na Avenida Brasil nº 763, Bairro Nova Brasília, no mu-  
nicípio de Ji-Paraná no estado de Rondônia, inscrita no CNPJ  
sob o nº 44.046.405/0003-06, torna público que requereu junto  
a SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE  
JI-PARANÁ - SEMEIA o pedido de LICENÇA AMBIENTAL  
SIMPLIFICADA - LAS para a atividade de Comércio varejista  
de artigos do vestuário e acessórios.

PEDIDO DE RENOVAÇÃO DA LICENÇA  
AMBIENTAL SIMPLIFICADA - LAS

A empresa SOL MAGAZINE RONDONIA 02 LTDA, lo-  
calizada na Rua Menezes Filho nº 2661, Bairro 2 de Abril,  
no município de Ji-Paraná no estado de Rondônia, inscrita  
no CNPJ sob o nº 44.046.405/0002-17, torna público que  
requereu junto a SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO  
AMBIENTE DE JI-PARANÁ - SEMEIA o pedido de RE-  
NOVAÇÃO DA LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA  
- LAS para a atividade de Comércio varejista de artigos do  
vestuário e acessórios.

ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIROPOLIS  
C.N.P.J.: 84.722.933/0001-82  
Município: TEIXEIRÓPOLIS

Página : 1

DECRETO Nº 266/2025, de 18 de Dezembro de 2025.

Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento programa de 2025.

O PREFEITO(A) MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de TEIXEIRÓPOLIS e autorização contida na Lei Municipal nº 1292/2024, de 10 de Dezembro de 2024.

DECRETA:

Art. 1º- Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 600.000,00, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

02.000 - EXECUTIVO

02.002 - SECRETARIA MUN DE PLANEJ. ADMINST. FAZ E ESPORTE

02.002.4.122.4.2006-4.4.90.52.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

300.000,00

03.000 - EDUCAÇÃO

03.002 - SECRETARIA MUN DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO

03.002.12.122.4.2008-4.4.90.52.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

1.500.0025.1001

RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - IDE

300.000,00

Art. 2º- Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

02.000 - EXECUTIVO

02.002 - SECRETARIA MUN DE PLANEJ. ADMINST. FAZ E ESPORTE

02.002.28.846.0.0002-3.1.90.91.00.00.00.00 - SENTENÇAS JUDICIAIS

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

19.000,00

02.002.4.128.5.2013-3.1.90.94.00.00.00.00 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

950.000,00

02.00 - EXECUTIVO

02.01 - GABINETE EXECUTIVO

02.001.4.122.4.2005-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

44.000,00

02.000 - EXECUTIVO

02.006 - SEC MUN DE AGRICULT INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE

02.006.20.606.9.2004-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

42.000,00

03.000 - EDUCAÇÃO

03.002 - SECRETARIA MUN DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO

03.002.13.392.7.2001-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

25.000,00

03.000 - EDUCAÇÃO

03.001 - FUNDO DE DESENVOL DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB

03.001.12.361.10.2035-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO

1.500.0025.1001

RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - IDE

160.000,00

03.001.12.306.10.2039-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

30.000,00

02.00 - EXECUTIVO

02.01 - GABINETE EXECUTIVO

02.001.4.125.3.2003-3.3.90.33.00.00.00.00 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

11.000,00

02.000 - EXECUTIVO

02.02 - SECRETARIA MUN DE PLANEJ. ADMINST. FAZ E ESPORTE

02.002.4.122.4.2006-3.3.90.34.00.00.00.00 - OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

19.000,00

02.002.4.129.6.2009-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

30.000,00

02.002.27.812.7.2092-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

30.000,00

03.000 - EDUCAÇÃO

03.001 - FUNDO DE DESENVOL DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB

03.001.12.365.10.2045-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

1.500.0025.1001

RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - IDE

40.000,00

03.001.12.365.10.2036-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

1.500.0025.1001

RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - IDE

15.000,00

02.000 - EXECUTIVO

02.02 - SECRETARIA MUN DE PLANEJ. ADMINST. FAZ E ESPORTE

02.002.28.845.0.0003-3.3.90.93.00.00.00.00 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

7.000,00

02.002.4.122.4.2006-3.3.90.93.00.00.00.00 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

20.000,00

03.000 - EDUCAÇÃO

03.001 - FUNDO DE DESENVOL DA EDUCAÇÃO BÁSICA - FUNDEB

03.001.12.367.10.2085-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALAÇÕES

1.500.0025.1001

RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - IDE

9.000,00

02.000 - EXECUTIVO

02.006 - SEC MUN DE AGRICULT INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE

02.006.26.782.14.2004-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALAÇÕES

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

21.000,00

02.000 - EXECUTIVO

02.002 - SECRETARIA MUN DE PLANEJ. ADMINST. FAZ E ESPORTE

02.002.27.812.7.2032-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

1.500.0000.0000

RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS

28.000,00

Art. 3º- Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO(A) MUNICIPAL, 18 de Dezembro de 2025.





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRAS  
GABINETE DO PREFEITO

Avenida Jacarandá, nº 100 - Centro - Castanheiras/RO CEP 76.948-000  
CNPJ nº 63.761.969/0001-03 - Fone/Fax 69 3474 2050 Site [www.castanheiras.ro.gov.br](http://www.castanheiras.ro.gov.br)

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 012/2021.

"ESTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA DE QUE TRATA A CLÁUSULA TERCEIRA DO CONTRATO Nº 012/2021 DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 358/SEMAD/2021".

**MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS – RO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/ME 63.761.969/0001-03, com sede na Rua Jacarandá, nº 100, Centro **CASTANHEIRAS - RO**, neste ato representado pelo seu Prefeito, o Senhor **CÍCERO APARECIDO GODOI**, brasileiro, casado, inscrito no CPF nº 3\*\*.\*\*\*.\*\*\*.\*7, residente e domiciliado na Rua do Jambô, nº 1006, Bairro Centro, na cidade de Castanheiras - RO, CEP 76.948-000;

**CÂMARA MUNICIPAL DE CASTANHEIRAS – RO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/ME 63.789.978/0001-02, com sede à AV. Jacarandá, 2100, nesta cidade de Castanheiras, Estado de Rondônia, neste ato representado por seu Presidente, **ANDRE DE OLIVEIRA**, brasileiro, casado, inscrito no CNPJ/ME 4\*\*.\*\*\*.\*\*\*.\*9, residente e domiciliado na linha 160, km 25 – zona rural, nesta cidade de Castanheiras - RO, CEP 76.948-000;

**IPC – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS – RO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/ME sob o nº 07.882.164/0001-39, com sede na Rua Jacarandá, nº 100, Centro **CASTANHEIRAS - RO**, neste ato representado pela sua Coordenadora, **ELENI DE SOUZA SOLIMAM LOVISON**, brasileira, inscrita no CPF nº 4\*\*.\*\*\*.\*\*\*.\*0, residente e domiciliada na Linha 184 km 25 Zona Rural de Castanheiras - RO, CEP 76.948-000, doravante denominados de **CONTRATANTES**, e do outro lado **BETTER TECH INFORMATICA E SERVICOS DE AUTOMACAO LTDA**, inscrita no CNPJ nº 07.114.391/0001-14, localizada na Avenida Belo Horizonte, nº 2462, CEP:76.963.710, Cacoal – RO, telefone: (69) 3441-1304, e-mail: [ronildopauli@bettertech.com.br](mailto:ronildopauli@bettertech.com.br), doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato devidamente representada pelo Sr. **RONILDO PAULI DA GAMA PEREIRA**, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF/ME sob o nº 1\*\*.\*\*\*.\*\*\*.\*3, Portador da CI-RG nº 738541 SSP/RO, residente e domiciliado na Rua Brasília, nº 1061, Bairro Inera, Cacoal/RO, resolvem firmar o presente **CONTRATO**, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, ambos tem por certo e contratado com base nos seguintes fundamentos legais:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O presente termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de Vigência de que se trata a **CLÁUSULA TERCEIRA DO Contrato nº 012/2021 do Processo nº 358/SEMAD/2021**, referente à fornecimento da cessão de licença de uso de Sistema Único (SOFTWARE) para atender a Prefeitura e Fundos e Secretaria, Instituto de Previdência e a Câmara Municipal, compreendendo implantação com adequação e importação dos dados, treinamento e fornecimento mediante locação e suporte técnico de Software aplicativo na arquitetura TCP/IP, e com acesso externo WEB, conforme descritivos do sistema, com acesso a banco de dados único, específico para: a) Contabilidade Pública integrada nos termos da Lei 4320, de 1964, art. 101, TCE/RO, STN, Tesouraria (pagamentos), Geração,acompanhamento e gerenciamento SIGAP Contábil e Gestão Fiscal da Lei de Responsabilidade Fiscal Prestação de Contas do Governo e Gestão, Orçamento Público integrado, sistema de informações automatizadas – SIGAP TCE/RO conforme exigências do Tribunal do jurisdicionado; b) Gestão de Pessoal e Recursos Humanos, Folha de pagamentos, E-Social, Portal do servidor com Serviços Online -holerites, consignados, ficha funcional, requisições de documentos e solicitações de férias; c) Administração e controle de estoques, Materiais, Almoxxarifado; d) Gerenciamento e controle doPatrimônio Municipal; e) Sistema de gestão de Compras, Licitações e Contratos; f) Sistema de Controlede Frotas e Veículos, pecas, materiais e serviços, com sistema de controle de combustível via web; g) Sistema de Gerenciamento e Administração de Protocolo e dos Processos Físico e eletrônico de gestão de sistema para atender assinatura digital, processos e Gerenciamento Eletrônico de Documentos - GED;h) Sistema de Obras, com base na Instrução Normativa do TCE/RO nº 72/2020; i) Sistema de Tributação Arrecadação, Tributos Web, com Portal do contribuinte com emissão de IPTU, Certidões Negativa e Nota Fiscal Eletrônica; j) Portal público em tempo real portal da transparência para disponibilização dasinformações “on line”; l) Atualizações de acordo com as legislações e normas necessárias e rotineiras para atender às solicitações dos órgãos de controle externo, MPs, TCE, CGU e TCU em conformidade com as especificações técnicas, dentre outros módulos e serviços descritos neste Termo, em atendimento à Legislação vigente e às normativas do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia, em conformidade com os detalhamentos contidos no Edital e Proposta de Preços inseridos no Processo Licitatório na Modalidade Pregão Eletrônico - nº 014/2021, Processo Licitatório nº 358/2021, e terá vigência pelo período de 12 (doze) meses, iniciando-se em 01/01/2023 e com término de 31/12/2023, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 8.666/1993, ficando inalteradas as demais cláusulas do presente contrato, que constituem o **Processo nº. 358/2021 para a referida prorrogação há previsão contratual conforme Cláusula Quinta do referido contrato e previsão legal conforme o Inciso II, do art. 57, da Lei 8666/93**:

Art. 57. A duração dos contratos regidos por esta Lei ficará adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários, exceto quanto aos relativos: (...)  
II - à prestação de serviços a serem executados de forma contínua, que poderão ter a sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, limitada a sessenta meses;

**CLÁUSULA SEGUNDA- REMUNERAÇÃO DO LICENCIAMENTO:** Os CONTRATANTES deverão pagar a CONTRATADA, parcelas mensais que chegarão ao máximo até R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais), correspondente aos programas implementados e em uso, conforme anexos deste contrato, no dia 30 de cada mês, podendo chegar a um valor global de 396.000,00 (trezentos e noventa e seis mil reais), anualmente. Caso o dia do vencimento caia em feriado bancário, fica prorrogado para o primeiro dia útil subsequente. Correspondente aos seguintes serviços de licenciamento de sistemas:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** Cada CONTRATANTE, pagará o valor proporcional e correspondente aos programas utilizados, sendo:

- a) **CÂMARA MUNICIPAL DE CASTANHEIRAS – RO**; valor mensal de R\$ 3.000,00 (três mil reais) mensais, totalizando o valor anual em R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais).
- b) **IPC – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS – RO**; valor mensal de R\$ 3.000,00 (três mil reais) mensais, totalizando o valor anual em R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais).
- c) **MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS-RO**; valor mensal de até R\$ 27.000,00 (Trinta mil reais) mensais, totalizando o valor anual de até R\$ 324.000,00 (Trezentos e sessenta mil reais).

CLÁUSULA TERCEIRA:

Fica livre o acesso aos documentos e registros contábeis da empresa, conforme prevê o artigo 43 da PI 424/2016:

Art. 43. Os contratos celebrados à conta dos recursos dos instrumentos deverão conter cláusula que obrigue o contratado a conceder livre acesso aos documentos e registros contábeis da empresa, referentes ao objeto contratado, para os servidores do órgão ou entidade pública concedente e dos órgãos de controle interno e externo.

CLÁUSULA QUARTA: O FORO COMPETENTE

Fica eleito o Foro da Comarca de Presidente Médice/RO, para dirimir quaisquer dúvidas ou lides advindas deste Contrato.

Para firmeza e como prova de acordo é lavrado o presente Termo Aditivo ao contrato nº012/2021 do Processo 358/SEMAD/2021 que depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Castanheiras/RO 21 de Dezembro de 2022.

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS/RO  
CÍCERO APARECIDO GODOI  
Prefeito

CÂMARA MUNICIPAL DE CASTANHEIRAS – RO  
ANDRE DE OLIVEIRA  
Presidente

IPC – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS - RO  
ELENI DE SOUZA SOLIMAM LOVISON  
Coordenadora

BETTER TECH INFORMATICA E SERVICOS DE AUTOMACAO LTDA  
RONILDO PAULI DA GAMA PEREIRA – CPF: 164.604.102-53

ANEXO I DO CONTRATO 012/2021

DESCRIÇÃO DO VALOR DE PREÇOS DE MÓDULO POR ENTIDADE  
PREFEITURA E FUNDOS

| Item  | Descrição   | Und | Quant | Valor Unitário  | Valor Total |
|---|---|-----|-------|-----------------|-------------|
| 01  | Sistema de contabilidade, orçamento e tesouraria              | Mês | 12    | 7.250,00        | 87.000,00   |
| 02  | Sistema de lei de responsabilidade fiscal – LRF.              | Mês | 12    | 930,00          | 11.160,00   |
| 03  | Sistema de Folha de Pagamento e gestão pessoal.               | Mês | 12    | 1.650,00        | 19.400,00   |
| 04  | Sistema de Administração patrimonial.                         | Mês | 12    | 1.050,00        | 12.600,00   |
| 05  | Sistema de controle de estoque de materiais – Almoxxarifado.  | Mês | 12    | 1.050,00        | 12.600,00   |
| 06  | Sistema de protocolo e processos.                             | Mês | 12    | 950,00          | 11.400,00   |
| 07  | Sistema de administração de veículos e equipamentos – FROTAS. | Mês | 12    | 1.050,00        | 12.600,00   |
| 08  | Sistema de controle de combustível web / mobile.              | Mês | 12    | 0,00            | 0,00        |
| 09  | Sistema de compras e licitações.                              | Mês | 12    | 1.750,00        | 21.000,00   |
| 10  | Sistema de assinatura digital.                                | Mês | 12    | 760,00          | 9.120,00    |
| 11  | Sistema de gerenciamento eletrônico de documentos – GED       | Mês | 12    | 690,00          | 8.280,00    |
| 12  | Sistema de gerenciamento de processos digitais.               | Mês | 12    | 1.000,00        | 12.000,00   |
| 13  | Sistema de Tributação e Arrecadação.                          | Mês | 12    | 3.250,00        | 39.000,00   |
| 14  | Sistema de gerenciamento de not fiscal eletrônica.            | Mês | 12    | 3.000,00        | 36.000,00   |
| 15  | Sistema de Portal Transparência.                              | Mês | 12    | 1.620,00        | 19.440,00   |
| 16  | Sistema de Obras publicas.                                    | Mês | 12    | 1.000,00        | 12.000,00   |
| Valor Total da Entidade Prefeitura e Fundos |   |     |       | R\$: 324.000,00 |             |

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA

| Item   | Descrição  | Und | Quant | Valor Unitário | Valor Total |
|--|--|-----|-------|----------------|-------------|
| 01   | Sistema de contabilidade, orçamento e tesouraria.            | Mês | 12    | 1.000,00       | 12.000,00   |
| 02   | Sistema de lei de responsabilidade fiscal – LRF.             | Mês | 12    | 150,00         | 1.800,00    |
| 03   | Sistema de Folha de Pagamento e gestão pessoal.              | Mês | 12    | 270,00         | 3.240,00    |
| 04   | Sistema de Administração patrimonial.                        | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 05   | Sistema de controle de estoque de materiais – Almoxxarifado. | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 06   | Sistema de protocolo e processos.                            | Mês | 12    | 80,00          | 960,00      |
| 07   | Sistema de compras e licitações.                             | Mês | 12    | 250,00         | 3.000,00    |
| 08   | Sistema de assinatura digital.                               | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 09   | Sistema de gerenciamento eletrônico de documentos - GED      | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 10   | Sistema de gerenciamento de processos digitais.              | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 11   | Sistema de Portal Transparência.                             | Mês | 12    | 250,00         | 3.000,00    |
| Valor Total da Entidade Instituto de Previdencia |  |     |       | R\$: 36.000,00 |             |

CÂMARA MUNICIPAL

| Item                                     | Descrição  | Und | Quant | Valor Unitário | Valor Total |
|--|--|-----|-------|----------------|-------------|
| 01                                       | Sistema de contabilidade, orçamento e tesouraria.            | Mês | 12    | 1.000,00       | 12.000,00   |
| 02                                       | Sistema de lei de responsabilidade fiscal – LRF.             | Mês | 12    | 150,00         | 1.800,00    |
| 03                                       | Sistema de Folha de Pagamento e gestão pessoal.              | Mês | 12    | 270,00         | 3.240,00    |
| 04                                       | Sistema de Administração patrimonial.                        | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 05                                       | Sistema de controle de estoque de materiais – Almoxxarifado. | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 06                                       | Sistema de protocolo e processos.                            | Mês | 12    | 80,00          | 960,00      |
| 07                                       | Sistema de compras e licitações.                             | Mês | 12    | 250,00         | 3.000,00    |
| 08                                       | Sistema de assinatura digital.                               | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 09                                       | Sistema de gerenciamento eletrônico de documentos - GED      | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 10                                       | Sistema de gerenciamento de processos digitais.              | Mês | 12    | 200,00         | 2.400,00    |
| 11                                       | Sistema de Portal Transparência.                             | Mês | 12    | 250,00         | 3.000,00    |
| Valor Total da Entidade Camara Municipal |  |     |       | R\$: 36.000,00 |             |

Castanheiras/RO 15 de Dezembro de 2025.

MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS/RO  
CÍCERO APARECIDO GODOI  
Prefeito

CÂMARA MUNICIPAL DE CASTANHEIRAS – RO  
ANDRE DE OLIVEIRA  
Presidente

IPC – INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CASTANHEIRAS – RO  
ELENI DE SOUZA SOLIMAM LOVISON,  
Coordenadora

BETTER TECH INFORMATICA E SERVICOS DE AUTOMACAO LTDA  
RONILDO PAULI DA GAMA PEREIRA

Avenida Jacarandá, nº 100, Centro – Castanheiras/RO, CEP 76948-000  
Site/cont: [www.pmcastanheiras.ro.gov.br](http://www.pmcastanheiras.ro.gov.br)

Página 6 de 6



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE SERINGUEIRAS

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 128/DCL/2025

REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE – SEMSAU.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 1375/SEMSAU/2025.  
O VALOR TOTAL PREVISTO: R\$ 50.344,67 (cinquenta mil, trezentos e quarenta e quatro reais e sessenta e sete centavos).

A Prefeitura Municipal de Seringueiras, com sede na Avenida Marechal Rondon, nº 984, Centro, Seringueiras-RO, através de seu Pregoeiro Oficial, **TORNA PÚBLICO** que se encontra instaurada a Licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 128/DCL/2025**, tipo de **EXECUÇÃO INDIRETA**, que será julgada pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE VENTILADOR PULMONAR DE TRANSPORTE, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - RECURSOS INVESTIMENTO FUNDO A FUNDO ESTADUAL PROPOSTA Nº 07002/2024 04 - PROC. SEI 0005.0005821/2024-78.

INICIO DA SESSÃO PÚBLICA DE LANCES: **a partir das 09h00min, horário de Brasília/DF, do dia 06/01/2026**.

- Todas as informações oficiais pertinentes o presente certame poderá ser acessadas nos sites: <http://www.seringueiras.ro.gov.br/> Portal de Transparência > Licitações (<http://transparencia.seringueiras.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes>) e local [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)

Maiores informações através do telefone (0xx) -69-3623-2693/2694 ou pelo e-mail [cplseringueiras@gmail.com](mailto:cplseringueiras@gmail.com).

Seringueiras - RO, 18 de dezembro de 2025

SÉRGIO VILMAR KNONER  
AGENTE DE CONTRATAÇÃO  
Port. Nº. 48/GAB/PMS/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE TEIXEIRÓPOLIS

DECRETO Nº 267/GAB/2025,  
de 18 de dezembro de 2025.

“DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DE CEDÊNCIA DA SERVIDORA SOLANGE LOURENÇO COM ÔNUS PARA ENTIDADE AUTÁRQUICA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO ESTADO DE RONDÔNIA - EMATER”.

O Prefeito Municipal de Teixeiraópolis/RO, Sr. **OSMY TOLEDO DE SOUZA**, no uso de suas atribuições legais, e considerando o que dispõe o artigo 41 da Lei Complementar Municipal nº 002/2010, que “DISPÕE SOBRE O REGIME JURÍDICO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS.”.

RESOLVE:

**Art. 1º.** Prorrogar a cedência da servidora **SOLANGE LOURENÇO**, Agente Administrativo, matrícula nº 554, com ônus para a Entidade Autárquica de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado de Rondônia - EMATER.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – O prazo da cedência inicia-se em 01 de janeiro de 2026 e encerra-se em 31 de dezembro de 2026.

**Art. 2º.** A responsabilidade quanto ao recolhimento da contribuição previdenciária será também da EMATER, sendo que a servidora cedida é filiada ao INSS, ficando na responsabilidade da servidora a fiscalização do referido recolhimento.

**Art. 3º.** Fica Revogado o Decreto nº 263/2025, de 17 de dezembro de 2025.

**Art. 4º.** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

OSMY TOLEDO DE SOUZA  
Prefeito Municipal



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE  
PODER EXECUTIVO

DECRETO MUNICIPAL Nº 2079/2025

“DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DA PERMUTA ENTRE AS SERVIDORAS ROSELI CIZMOSKI SANTANA E KELLY RODRIGUES DA SILVA ERMITA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE, estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o disposto na Lei Municipal nº 926/2021;

CONSIDERANDO a conveniência e oportunidade da Administração, tendo em vista o princípio da economicidade e a relação de boa vizinhança no interesse público relevante

DECRETA:

Art. 1º. Fica concedida a permuta entre a servidora do Município de Nova Brasilândia D'Oeste/RO, **ROSELI CIZMOSKI SANTANA**, ocupante do cargo de Professora Pedagoga, carga horária de 40h, matrícula 1514, com a servidora do Município de São Miguel do Guaporé, **KELLY RODRIGUES DA SILVA ERMITA**, ocupante do cargo de Professora Pedagoga, carga horária de 40h, matrícula 3331.

Art. 2º A presente prorrogação de permuta terá vigência no período de 1º de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026.

Art.3º A remuneração da presente prorrogação de permuta será em conformidade com a Legislação vigente de cada vínculo empregatício, com cada servidor com ônus para o município de origem.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Nova Brasilândia D'Oeste/RO, 17 de dezembro de 2025.

CLODOALDO ALVES PEDROSO  
PREFEITO



Prefeitura de Nova Brasilândia D'Oeste  
Este documento foi assinado digitalmente por CLODOALDO ALVES PEDROSO (CPF 888.888.462-89), em 18/12/2025 - 10:03, e pode ser validado pelo QR Code ao lado e no pelo link: <https://sigapm/nova-brasilandia.fccomem.com.br/documento/documento/assinado/128427>. Página 1 de 1



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE  
PODER EXECUTIVO

DECRETO MUNICIPAL Nº 2081/2025

“DISPÕE SOBRE A RENOVAÇÃO DA CEDÊNCIA DO SERVIDOR MARCIO MARTINS SANTOS PARA ESTE MUNICÍPIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO o Decreto nº 261/2025, emitido pelo Prefeito do Município de Novo Horizonte do Oeste/RO, que concede a renovação da cedência do servidor Marcio Martins Santos para este município;

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizada a renovação da cedência do servidor MARCIO MARTINS SANTOS, inscrito no CPF nº \*\*\*.465.452-\*\*, ocupante do cargo de Motorista de Transporte Escolar, 40 horas, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte do município de Novo Horizonte D'Oeste/RO, para exercer suas funções neste Município de Nova Brasilândia do Oeste/RO.

Art. 2º A presente prorrogação de cedência terá vigência no período de 1º de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026.

Art. 3º O ônus referente ao pagamento dos vencimentos e encargos sociais do servidor será de responsabilidade do Município de Nova Brasilândia do Oeste/RO.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

Nova Brasilândia D'Oeste/RO, 17 de dezembro de 2025.

CLODOALDO ALVES PEDROSO  
PREFEITO



Prefeitura de Nova Brasilândia D'Oeste  
Este documento foi assinado digitalmente por CLODOALDO ALVES PEDROSO (CPF 888.888.462-89), em 18/12/2025 - 10:03, e pode ser validado pelo QR Code ao lado e no pelo link: <https://sigapm/nova-brasilandia.fccomem.com.br/documento/documento/assinado/128424>. Página 1 de 1



MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025  
PROCESSO LICITATÓRIO 732



TERMO DE ADJUDICAÇÃO

O(a) PREFEITO do(a) MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO comunica aos interessados e participantes do PREGÃO ELETRÔNICO 041/2025 referente à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO TELEFÔNICO, que ADJUDICA nos termos do Edital IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, o objeto do certame a(s) empresa(s):

| Fornecedor : M. L. J. DANTAS ME - 07.558.594/0001-08  |        |     |         |         |                                   |                  |                               |              |                   |
|---|--------|-----|---------|---------|-----------------------------------|------------------|-------------------------------|--------------|-------------------|
| Item  | Quant. | Un. | Marca   | Modelo  | Unitário Adjudicado               | Total Adjudicado | Unitário Orçado               | Total Orçado | Econ. % Econ. R\$ |
| 1   | 12,00  | MES | SERVIÇO | SERVIÇO | R\$ 798,00                        | R\$ 9.576.0000   | R\$ 798,03                    | R\$ 9.576,36 | 0,0037 % R\$ 0,36 |
| Descrição: Contratação de serviço de telefonia fixa para atendimento das unidades: Hospital Municipal de Pequeno Porte Daniel Heinger, Unidade Básica de Saúde Ester da Silva Zalesso, Vigilância Sanitária e Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 12 (doze) meses. |        |     |         |         |                                   |                  |                               |              |                   |
|   |        |     |         |         | Subtotal Adjudicado: R\$ 9.576,00 |                  | Subtotal Orçado: R\$ 9.576,36 |              | 0,0037 % R\$ 0,36 |

| TOTAL GERAL DO PROCESSO |              |            |              |
|-------------------------|--------------|------------|--------------|
| Total Adjudicado        | Total Orçado | Economia % | Economia R\$ |
| R\$ 9.576,00            | R\$ 9.576,36 | 0,0037 %   | 0,36         |

Teixeiraópolis-RO, 17 de Dezembro de 2025  
Documento assinado digitalmente:  
**OSMY TOLEDO DE SOUZA**  
Data: 17/12/2025 09:49:53 (GMT-03:00)  
Validar em: <https://validar.sig.gub.br>  
OSMY TOLEDO DE SOUZA  
PREFEITO  
Assine aqui



MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 027/2025  
PROCESSO LICITATÓRIO 840



TERMO DE ADJUDICAÇÃO

O(a) PREFEITO do(a) MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO comunica aos interessados e participantes da DISPENSA ELETRÔNICA 027/2025 referente à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA VISANDO A READEQUAÇÃO, CORREÇÃO E REGULARIZAÇÃO TÉCNICA DA USINA FOTOVOLTAICA INSTALADA NO MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO, que ADJUDICA nos termos da Lei nº 14.133/21, o objeto do certame a(s) empresa(s):

| Fornecedor : 58.672.691 PAULO DE LIMA FIDELES JUNIOR - 58.672.691/0001-50  |        |         |        |        |                                    |                  |                                |               |                   |
|--|--------|---------|--------|--------|------------------------------------|------------------|--------------------------------|---------------|-------------------|
| Item   | Quant. | Un.     | Marca  | Modelo | Unitário Adjudicado                | Total Adjudicado | Unitário Orçado                | Total Orçado  | Econ. % Econ. R\$ |
| 1  | 1,00   | SERVICO | SERVIC | SERVIC | R\$ 28.100,00                      | R\$ 28.100.0000  | R\$ 31.943,91                  | R\$ 31.943,91 | 8,9028 % 2.843,91 |
| Descrição: SERVIÇO DE MAO DE OBRA PARA RETIRADA DE DOIS POSTE DE 9,200 PARA REPOSIÇÃO DE 02 POSTES DE 9,300 E MAO DE OBRA PARA READEQUAÇÃO DO PADRAO DE ENTRADA DE ENERGIA, INCLUSIVE MAO DE OBRA (ELETRICISTA ENGENHEIRO ELETRICO ETC) EQUIPAMENTOS NECESSARIO PARA A EXECUÇÃO DO SERVIÇO. TAMBEM INCLUSIVE SERVIÇOS DIVERSOS COMO MONTAGEM DOS POSTES DEPOSITO. COM FORNECIMENTO DE 01 POSTE CONCRETO TM X 300 DAN, 02 ARMADURA PESADA 1X1, 02 ROLDANA DE PORCELANA 72X72, 01 PARAFUSO M6 16X200 MM, 02 CABEOTE PLASTICO PVC 2, 03 ELETRODUTO PVC3/4 BARRA 3 MT, 04 LUXA PI ELETRODUTO ROSC 2, 02 CURVA 90 R CURTOPIELETRODUTO ROSC 2, 02 ARRUELA PI ELETRODUTO 2, 02 BUCHA PARA ELETRODUTO 2, 01 CAIXA DE MEDIÇÃO POLIFASICA CM3-48-88X385X219MM, 03 PARAFUSO M6 PHIL. CHATA CHP 5,0X38MM, 03 BUCHA PARA FIXAÇÃO PARAFUSO N.6, 10 TERMINAL TCM C F PINO COMP. MACIO 35,0MM CT 5/8, 01 CONECTOR FEMIDIO SAPATA PFS-35-90, 04 TERMINAL COBRE PRE ISOLADO TPP-10-15 (10MM), 03 CABO FLEX 10,00 MM, 35 CABO FLEX 35,00 MM, 02 DISP PROT SURTO 45KA 175V CLASSE II DPS1, 01 DISJUNTOR DIM BIP 90AMP, 01ARRUELA PI ELETRODUTO 1/4, 01 BUCHA PI ELETRODUTO 3/4 ALUMINIO, 01 ELETRODUTO PVC3/4 BARRA 3 MT, 01 FITA DE AÇO LISA 1904X10 FIOVE, 06 PRESILHA PI FITA AÇO 19X0,5MM, 01 PRESILHA PI FITA AÇO 19X0,5MM, 03 HASTE DE ATERRAMENTO BC 12,3MMX2,40, 03 CONECTOR TERRA DUPLO TIPO U GTDU 5/8 PA 30, 06 CORDALHA DE AÇO CORREDADA 28MM, 03 CAIXA DE INSPEÇÃO N1 ATERRAMENTO CONICA, 110 CABO TRIPLEX 35 MM, 02 POSTO CONCRETO 113000, 08 GRAMPO PARALELO O PORCA FC 26 GPAL ASS-1, 30 CABO FLEX 35,00 MM, 03 TERMINAL TUBULAR COBRE FLEX, L TF-35-L |        |         |        |        |                                    |                  |                                |               |                   |
|  |        |         |        |        | Subtotal Adjudicado: R\$ 28.100,00 |                  | Subtotal Orçado: R\$ 31.943,91 |               | 8,9028 % 2.843,91 |

| TOTAL GERAL DO PROCESSO |               |            |              |
|-------------------------|---------------|------------|--------------|
| Total Adjudicado        | Total Orçado  | Economia % | Economia R\$ |
| R\$ 28.100,00           | R\$ 31.943,91 | 8,9028 %   | 2.843,91     |

Teixeiraópolis-RO, 17 de Dezembro de 2025  
Documento assinado digitalmente:  
**OSMY TOLEDO DE SOUZA**  
Data: 17/12/2025 09:49:53 (GMT-03:00)  
Validar em: <https://validar.sig.gub.br>  
OSMY TOLEDO DE SOUZA  
PREFEITO  
Assine aqui

PUBLICADO NO MURAL  
Prefeitura Municipal de  
Teixeiraópolis-RO  
De 17/12/2025 à 26/12/2025

PUBLICADO NO MURAL  
Câmara Municipal de  
Teixeiraópolis-RO  
De 17/12/2025 à 26/12/2025



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE TEIXEIRÓPOLIS

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato nº: 059/PJM/2025**  
Processo Administrativo: Nº 00434-1.03-2025  
Contratante: Prefeitura Municipal de Teixeiraópolis/RO  
**Contratado: JEAN TALES DA COSTA SILVA.**

**Objeto:** O presente CONTRATO tem por objeto a Contratação de locação de propaganda volante em moto tipo caretinha; contratação de serviços de locutor para eventos e contratação de banda musical ou cantor(a) solo para apresentação ao vivo nas festividades, conforme Termo de Referência e ata n. 025, do Pregão Eletrônico n. 10/2025.

**Valor:** Dá-se a este CONTRATO, o valor de **R\$ 6.465,00** (seis mil, quatrocentos e sessenta e cinco reais) conforme nota de empenho n. 1557/2025.

**Prazo:** O presente contrato é celebrado pelo prazo de 120 dias.

**Data da formalização:** Teixeiraópolis/RO, 17 de Dezembro de 2025.

**Assinam:**  
**JEAN TALES DA COSTA SILVA**  
Helenilson Anderson Amorim Lenk  
Osmy Toledo de Souza



MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2025  
PROCESSO LICITATÓRIO 830



TERMO DE ADJUDICAÇÃO

O(a) PREFEITO do(a) MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO comunica aos interessados e participantes do PREGÃO ELETRÔNICO 43/2025 referente à REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO, MONTAGEM, ACIONAMENTO, TRANSPORTE E ENTREGA DE ATÉ 200 (DUZENTAS) KITS DE CESTAS BÁSICAS NATALINAS, que ADJUDICA nos termos do Edital IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, o objeto do certame a(s) empresa(s):

| Fornecedor : J C RESPLANDE LTDA - 17.747.568/0001-73  |        |       |  |                      |                     |                  |                 |               |                         |
|---|--------|-------|--|----------------------|---------------------|------------------|-----------------|---------------|-------------------------|
| Item  | Quant. | Un.   | Marca  | Modelo               | Unitário Adjudicado | Total Adjudicado | Unitário Orçado | Total Orçado  | Econ. % Econ. R\$       |
| 1   | 150,00 | CESTA | SOLTINHO DA CASA - DALLAS - DO RANCHO - DOCE DIA - ASA BRANCA - MUKY - BERNARD O - LULTA - DALLAS - DALLAS - CAJAMAR | GÊNEROS ALIMENTÍCIOS | R\$ 325,50          | R\$ 48.825.0000  | R\$ 448,33      | R\$ 67.249,50 | 27,3972 % R\$ 18.424,50 |
| Descrição: KITS DE CESTAS BÁSICAS NATALINAS 2 UNIDADES - ARROZ TIPO 1 (PACOTE DE 5KG CADA) 2 UNIDADES - FEIJÃO TIPO 1 (PACOTE DE 1KG) 2 UNIDADES - MACARRÃO TIPO PARAFUSO (PACOTE DE 500G COM OVOS) 2 UNIDADES - CAFÉ TORRADO MOIDO (PACOTE DE 500G) 2 UNIDADES - AÇÚCAR CRISTAL TIPO 1 (PACOTE DE 2 KG) 1 UNIDADE - SAL REFINADO (PACOTE DE 1KG) 1 UNIDADE - AÇICOLATADO EM PO (PACOTE DE 400G) 1 UNIDADE - FUBA DE MILHO (PACOTE DE 1KG) 1 UNIDADE - FARINHA DE TRIGO |        |       |  |                      |                     |                  |                 |               |                         |

| Item  | Quant. | Un.   | Marca  | Modelo               | Unitário Adjudicado                | Total Adjudicado | Unitário Orçado                | Total Orçado  | Econ. % Econ. R\$      |
|---|--------|-------|--|----------------------|------------------------------------|------------------|--------------------------------|---------------|------------------------|
| 2   | 50,00  | CESTA | SOLTINHO DA CASA - DALLAS - DO RANCHO - DOCE DIA - ASA BRANCA - MUKY - BERNARD O - LULTA - DALLAS - DALLAS - CAJAMAR | GÊNEROS ALIMENTÍCIOS | R\$ 325,50                         | R\$ 16.275.0000  | R\$ 448,33                     | R\$ 22.416,50 | 27,3972 % R\$ 6.141,50 |
| Descrição: KITS DE CESTAS BÁSICAS NATALINAS 2 UNIDADES - ARROZ TIPO 1 (PACOTE DE 5KG CADA) 2 UNIDADES - FEIJÃO TIPO 1 (PACOTE DE 1KG) 2 UNIDADES - MACARRÃO TIPO PARAFUSO (PACOTE DE 500G COM OVOS) 2 UNIDADES - CAFÉ TORRADO MOIDO (PACOTE DE 500G) 2 UNIDADES - AÇÚCAR CRISTAL TIPO 1 (PACOTE DE 2 KG) 1 UNIDADE - SAL REFINADO (PACOTE DE 1KG) 1 UNIDADE - AÇICOLATADO EM PO (PACOTE DE 400G) 1 UNIDADE - FUBA DE MILHO (PACOTE DE 1KG) 1 UNIDADE - FARINHA DE TRIGO |        |       |  |                      |                                    |                  |                                |               |                        |
|   |        |       |  |                      | Subtotal Adjudicado: R\$ 65.100,00 |                  | Subtotal Orçado: R\$ 89.666,00 |               | 27,3972 % 24.566,00    |

| TOTAL GERAL DO PROCESSO |               |            |              |
|-------------------------|---------------|------------|--------------|
| Total Adjudicado        | Total Orçado  | Economia % | Economia R\$ |
| R\$ 65.100,00           | R\$ 89.666,00 | 27,3972 %  | 24.566,00    |

Teixeiraópolis-RO, 17 de Dezembro de 2025  
Documento assinado digitalmente:  
**OSMY TOLEDO DE SOUZA**  
Data: 17/12/2025 09:49:53 (GMT-03:00)  
Validar em: <https://validar.sig.gub.br>  
OSMY TOLEDO DE SOUZA  
PREFEITO  
Assine aqui





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: **031/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/  
PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/  
SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **MACIEL MARTINS RODRIGUES**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E  
DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.934,92 (Hum mil novecentos e  
trinta e quatro reais, e noventa e dois centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**MACIEL MARTINS RODRIGUES** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme**  
indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais  
caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fisco-  
lização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos  
– Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal  
Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: **034/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/  
PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/  
SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **APARECIDO RODRIGUES DE SOUZA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E  
DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.934,92 (Hum mil novecentos e  
trinta e quatro reais, e noventa e dois centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**APARECIDO RODRIGUES DE SOUZA** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme**  
indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais  
caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fisco-  
lização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos  
– Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal  
Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: **037/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/  
PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/  
SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **CLEUDES BARBOSA DA SILVA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E  
DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.100,85 (Hum mil e cem reais,  
e oitenta e cinco centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**CLEUDES BARBOSA DA SILVA** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme**  
indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais  
caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fisco-  
lização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos  
– Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal  
Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: **032/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/  
PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/  
SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **EURIPA MARTINS RODRIGUES**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E  
DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.934,92 (Hum mil novecentos e  
trinta e quatro reais, e noventa e dois centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**EURIPA MARTINS RODRIGUES** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme**  
indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais  
caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fisco-  
lização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos  
– Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal  
Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: **035/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/  
PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/  
SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **PRICILA MARTINS RODRIGUES**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E  
DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.934,92 (Hum mil novecentos e  
trinta e quatro reais, e noventa e dois centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**PRICILA MARTINS RODRIGUES** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme**  
indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais  
caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fisco-  
lização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos  
– Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal  
Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: **038/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/  
PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/  
SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **CLEUDES BARBOSA DA SILVA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E  
DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.931,27 (Hum mil e novecentos  
e trinta e um reais, e vinte e sete centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**CLEUDES BARBOSA DA SILVA** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme**  
indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais  
caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fisco-  
lização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos  
– Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal  
Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: **033/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/  
PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/  
SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **CRISTIEL MARTINS RODRIGUES**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E  
DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.934,92 (Hum mil novecentos e  
trinta e quatro reais, e noventa e dois centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**CRISTIEL MARTINS RODRIGUES** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme**  
indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais  
caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fisco-  
lização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos  
– Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal  
Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: **036/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/  
PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/  
SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **ADILSON SEBASTIÃO DA SILVA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E  
DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.100,85 (Hum mil e cem reais,  
e oitenta e cinco centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**ADILSON SEBASTIÃO DA SILVA** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme**  
indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais  
caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fisco-  
lização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos  
– Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal  
Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: **039/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/  
PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/  
SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **ROBERTO AFONSO CORDEIRO**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS  
DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E  
DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA  
ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.931,27 (Hum mil e novecentos  
e trinta e um reais, e vinte e sete centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**ROBERTO AFONSO CORDEIRO** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme**  
indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais  
caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fisco-  
lização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos  
– Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal  
Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº: **040/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **LICINDO RODRIGUES PINTO**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.650,77 (Hum mil e seiscentos e cinquenta reais, e setenta e sete centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**LICINDO RODRIGUES PINTO** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº: **043/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **ANTONIO GERALDO DE JESUS.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 2.025,00 (dois mil e vinte e cinco reais).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**ANTÔNIO GERALDO DE JESUS.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº: **048/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **GIVALDO DE JESUS OLIVEIRA SAM- PAIO.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.031,69 (hum mil e trinta e um reais, e sessenta e nove centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**GIVALDO DE JESUS OLIVEIRASAMPAIO.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº: **041/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **ANDREIA HENCKER**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.650,77 (Hum mil e seiscentos e cinquenta reais, e setenta e sete centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**ANDREIA HENCKER** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº: **046/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **HELÂINE GONÇALVES DE JESUS.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.537,65 (um mil e quinhentos e trinta e sete e sessenta e cinco reais).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**HELÂINE GONÇALVES DE JESUS.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº: **049/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **RAIMUNDO CARLOS DE AMORIN SOU- ZA.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.547,87 (hum mil e quinhentos e quarenta e sete reais, e oitenta e sete centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**RAIMUNDO CARLOS DE AMORIN SOUZA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº: **042/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **JARDELINA GONÇALVES DE JE- SUS**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.999,94 (Hum mil e novecentos e noventa e nova reais, e noventa e quatro centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**JARDELINA GONÇALVES DE JESUS** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº: **047/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **LUCINEIA DE JESUS OLIVEIRA SAM- PAIO.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.031,69 (um mil e trinta e um reais, e sessenta e nove).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**LUCINEIA DE JESUS OLIVEIRA SAMPAIO.** – Con- tratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

Contrato Nº: **050/PGM/2025**

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **JHENNIFER DA SILVA VIERA.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.547,87 (hum mil e quinhentos e quarenta e sete reais, e oitenta e sete centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**JHENNIFER DA SILVA VIERA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato Nº: 051/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **COLIMERIO CELESTINO DE SOUZA.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 398,70 (trezentos e noventa e oito reais, e setenta centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**COLIMERIO CELESTINO DE SOUZA.** – Contratado  
**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato Nº: 054/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **MARIA LIRA DE OLIVEIRA.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.677,91 (hum mil e seiscentos e setenta e sete reais, e noventa e um centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**MARIA LIRA DE OLIVEIRA.** – Contratado  
**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato Nº: 057/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **ROBERTO TEODORO.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.473,56 (hum mil e quatrocentos e setenta e três reais, e cinquenta e seis centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**ROBERTO TEODORO.** – Contratado  
**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato Nº: 052/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **ROSELI RODRIGUES TAVARES.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.414,98 (hum mil e quatrocentos e quatorze reais, e noventa e oito centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**ROSELI RODRIGUES TAVARES.** – Contratado  
**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato Nº: 055/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **SOLANGE LIRA DE OLIVEIRA MORAES.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.677,91 (hum mil e seiscentos e setenta e sete reais, e noventa e um centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**SOLANGE LIRA DE OLIVEIRA MORAES.** – Contratado  
**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato Nº: 058/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **RAQUEL LOPES DA SILVA TEODORO.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.473,56 (hum mil e quatrocentos e setenta e três reais, e cinquenta e seis centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**RAQUEL LOPES DA SILVA TEODORO.** – Contratado  
**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato Nº: 053/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **JOSÉ DONIZETH TAVARES.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.414,98 (hum mil e quatrocentos e quatorze reais, e noventa e oito centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**JOSÉ DONIZETH TAVARES.** – Contratado  
**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato Nº: 056/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **JOÃO BASTISTA MORAES.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.677,91 (hum mil e seiscentos e setenta e sete reais, e noventa e um centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**JOÃO BASTISTA MORAES.** – Contratado  
**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

**Contrato Nº: 060/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **REGINALDO AFONSO CORDEIRO.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.459,55 (hum mil e quatrocentos e cinquenta e nove reais, e cinquenta e cinco centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**REGINALDO AFONSO CORDEIRO.** – Contratado  
**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros  
Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**





ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato Nº: 061/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: **Município de Alvorada D'Oeste – RO**

Contratado: **ANA CIBELY CARLOS CORDEIRO.**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025**  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.459,55 (hum mil e quatrocentos e cinquenta e nove reais, e cinquenta e cinco centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**ANA CIBELY CARLOS CORDEIRO.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato Nº: 064/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: **Município de Alvorada D'Oeste – RO**

Contratado: **VÂNIA DE SOUZA.**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025**  
Valor total do Contrato: **R\$ 3.372,00 (três mil, trezentos e setenta e dois reais).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**VÂNIA DE SOUZA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato Nº: 067/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: **Município de Alvorada D'Oeste – RO**

Contratado: **LESLEY TUANE APARECIDA.**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025**  
Valor total do Contrato: **R\$ 881,88 (oitocentos e oitenta e um reais e oitenta e oito centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**LESLEY TUANE APARECIDA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato Nº: 062/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: **Município de Alvorada D'Oeste – RO**

Contratado: **ELAINE NOCERA.**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025**  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.918,04 (hum mil e novecentos e dezoito reais, e quatro centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**ELAINE NOCERA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato Nº: 065/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: **Município de Alvorada D'Oeste – RO**

Contratado: **MARLÚCI ARAUJO LINO.**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025**  
Valor total do Contrato: **R\$ 444,85 (quatrocentos e quarenta e quatro reais e oitenta e cinco centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**MARLÚCI ARAUJO LINO.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato Nº: 069/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: **Município de Alvorada D'Oeste – RO**

Contratado: **JEREMIAS MALAQUIAS DE SOUZA.**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025**  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.631,08 (hum mil e seiscentos e trinta e um reais e oito centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**JEREMIAS MALAQUIAS DE SOUZA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato Nº: 063/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: **Município de Alvorada D'Oeste – RO**

Contratado: **DANIEL DA SILVA.**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025**  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.918,04 (hum mil e novecentos e dezoito reais, e quatro centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**DANIEL DA SILVA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato Nº: 066/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: **Município de Alvorada D'Oeste – RO**

Contratado: **GENIEL DE JESUS CORREIA.**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025**  
Valor total do Contrato: **R\$ 881,88 (oitocentos e oitenta e um reais e oitenta e oito centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**GENIEL DE JESUS CORREIA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

**EXTRATO DE CONTRATO**

**Contrato Nº: 070/PGM/2025**

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/ PMAO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/ SEMED**

Contratante: **Município de Alvorada D'Oeste – RO**

Contratado: **CARLOS MANFREDO GONÇALVES DE LIMA.**

Objeto: **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025**  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.175,73 (hum mil cento e setenta e cinco reais e setenta e três centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**CARLOS MANFREDO GONÇALVES DE LIMA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro**- Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

**Data: 08/10/2023**



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 071/PGM/2025

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/PMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **BRUNO NOGUEIRA DE LIMA.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 2.200,65 (dois mil e duzentos reais e sessenta e cinco centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**BRUNO NOGUEIRA DE LIMA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro-** Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 075/PGM/2025

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/PMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **IOLANDA SOUTO LIMA.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 637,42 (seiscentos e trinta e sete reais e quarenta e dois centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**IOLANDA SOUTO LIMA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro-** Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 045/PGM/2025

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/PMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **CEZAR DOS SANTOS.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.746,51 (hum mil setecentos e quarenta e seis reais e cinquenta e um centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**CEZAR DOS SANTOS.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro-** Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 18/11/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 072/PGM/2025

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/PMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **LUCIA APARECIDA NOGUEIRA DE LIMA.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 2.124,20 (dois mil e cento e vinte e quatro reais e vinte centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**LUCIA APARECIDA NOGUEIRA DE LIMA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro-** Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 076/PGM/2025

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/PMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **PAULO GOMES SOBRINHO.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.292,45 (hum mil duzentos e noventa e dois reais e quarenta e cinco centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**PAULO GOMES SOBRINHO.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro-** Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 089/PGM/2025

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/PMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **LEILA DE CASSIA GONÇALVES DE JESUS.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.746,51 (hum mil setecentos e quarenta e seis reais e cinquenta e um centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**LEILA DE CASSIA GONÇALVES DE JESUS.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro-** Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 18/11/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 073/PGM/2025

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/PMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **GRASSIELLE DA COSTA RODRIGUES.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.262,27 (um mil e duzentos e sessenta e dois reais e vinte e sete centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**GRASSIELLE DA COSTA RODRIGUES.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro-** Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 077/PGM/2025

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/PMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **DARCI APARECIDA NASCIMENTO DE JOSÉ GOMES.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 1.292,45 (hum mil duzentos e noventa e dois reais e quarenta e cinco centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**DARCI APARECIDA NASCIMENTO KDE JOSÉ GOMES.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro-** Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 08/10/2023



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato Nº: 088/PGM/2025

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2025/SUPEL/PMO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 264.02.02-2025/SEMED

Contratante: Município de Alvorada D'Oeste – RO

Contratado: **IURI COSTA.**

Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DIRETAMENTE DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2025  
Valor total do Contrato: **R\$ 3.194,29 (três mil cento e noventa e quatro reais e vinte e nove centavos).**

Assinam:

**Jair Luiz** – Prefeito Municipal - Contratante

**IURI COSTA.** – Contratado

**Mauri Vidal Ribeiro-** Secretaria Interveniente De Educação  
**FISCALIZAÇÃO DECRETO Nº 19/2025, conforme** indicado no B31.FE6, de 31 de janeiro de 2025, aos quais caberão o referido ônus. Servidores para Gestão e Fiscalização de contrato, o(a) Sr.(a), Sergio De Barros Santos – Gestor; Almir Moreira da Silva – Fiscal; Mauri Vidal Ribeiro e Gabriel Francelino Pedro – Membros

Obs.: Contrato assinado nos autos respectivo.

Data: 18/11/2023





PREFEITURA DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE  
PODER EXECUTIVO  
EXTRATO DO CONTRATO Nº 78/2025/PMNBO/RO  
PROCESSO Nº 3004/2025

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE - RO  
CONTRATADA: R. G. O. OBRAS LTDA

**DO OBJETO**  
O objeto do presente termo contratual é a aquisição de cestas básicas natalinas destinadas ao atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social, conforme Termo de Convênio nº 434/2025/PGE-SEAS, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos, conforme exposto abaixo:

| ITEM | DESCRIÇÃO  | UNID. | QUANT. | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL   |
|------|--|-------|--------|-------------|---------------|
| 1    | CESTA BÁSICA CONSTENDO OS SEGUINTE ITENS: 02 Pacote de Arroz agulhinha pacote 5 kg, produto classificado e designado na rotulagem de embalagem como tipo 1, isento de grãos com casca (marinheiro), quebrados (quieira), isento de grãos deteriorados e com aspecto amarelado 02 Feijão carioca t. 1 pac. De 1kg feijão, designado na rotulagem de embalagem como tipo 1, isento de grãos quebrados e deteriorado 02 litros de Óleo de soja refinado embalado em embalagem plástica resistente de 900ml, tipo garrafa, lacrada, transparente e incolor, rotulada segundo legislação vigente, declarando marca, nome e endereço do fabricante, lote, prazo de Validade, conteúdo líquido e registro no órgão competente. 01 Pacote-MACARRÃO TIPO PARAFUSO, procedência nacional, em pacotes de 500g tendo como composição básica: Sêmola de trigo, contendo vitamina A, Complexo B e ferro. Embalagem transparente e incolor, termosselada, com rótulo de acordo com a legislação vigente, declarando pelo menos, marca, nome e endereço do fabricante, lote, prazo de validade (mínima de seis meses contar da data de entrega do produto), peso e registro no órgão competente. • 01 pacote Colorau pacote com 100grs. • Sal refinado, contendo iodo não tóxico, na dosagem mínima de 10 (dez) e máxima de 15 (quinze) mg de iodo por 1 (um) quilo de sal, de acordo com a legislação federal específica. Embalados em plástico atóxico de 1kg, transparente e incolor, termosselada, isenta de mofo ou bolores, odores estranhos e substâncias nocivas. A embalagem deverá estar declarada empacotador, prazo de validade, lote, peso líquido e registro no órgão competente. • 02 pacote Açúcar Cristal unid. de 02 kg com qualidade similar as marcas Iltamanti e Mestre Cucca. • 01 pacote Café moído embalado a vácuo extraforte, embalagem com 500gr, qualidade similar. • 02 litros de Leite Integral de 1 L. Embalagem tetra pak • 02 lata Sardinha enlatada, em óleo, embalagem de 125g. • 02 pacote Biscoito de sal amanteigado tipo cream cracker 400g. • 02 pacote Fubá fino amarelo, de procedência nacional, em pacotes de 1 kg Embalados em plástico atóxico, transparente e incolor, termosselada, isenta de mofo ou bolores, odores estranhos e substâncias nocivas. A embalagem primária deverá declarar a marca, nome e endereço do fabricante, peso líquido, prazo de validade, lote, número do registro no órgão competente. Com validade mínima de seis meses a contar da data de entrega. • 01 pacote de Farinha de trigo com fermento de 2kg. • 01 pacote Farinha de mandioca tipo fina torrada 1 kg, embalagem saco plástico. • 01 pacote Achocolatado em pó, enriquecidos com vitamina, pacote 200 gr, qualidade similar ou superior a marca Nescäu e Toddy. • 01 Unidade Sabonete 90gr • 01 Unidade Creme dental embalagem de 90 gramas. • 01 Rolo de Papel Higiénico branco, dupla face, pacote com 04 rolos de 60 metros cada. • 01 Pacote de Sabão em pedra com 5 unid. • 01 Pacote de Sabão em Pó Embalagem 500gr com qualidade 01 Panetone com Frutas Cristalizadas e Uvas-Passas Embalagem Caixa 500g. • 01 Caixa de Bombom Caixa peso mínimo 250g - sabores diversos. • 02 Litro de Refrigerante unidade com 2L sabores cola, guarani e laranja | UNID. | 300,00 | R\$ 239,00  | R\$ 71.700,00 |

Conforme especificações técnicas e condições minuciosamente descritas no Pregão Eletrônico nº 34/2025, devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 3004/2025**.

**DO VALOR**  
O valor desta contratação é de **R\$ 71.700,00 (setenta e um mil e setecentos reais)**, conforme consta no Pregão Eletrônico nº 34/2025, devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 3004/2025**.

**DO PAGAMENTO**  
O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência (id nº 243701), anexo ao contrato 78/2025/PMNBO/RO.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**  
As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação discriminada na solicitação de despesa nº 2586/2025 emitida pela SEMAS:

| Órgão               | 02.                | Poder Executivo  |
|---------------------|--------------------|--|
| Unid. Orçamentária  | 02.005.            | Secretaria Municipal de Assistência Social                       |
| Prog. Trabalho      | 08.244.0007.1.005. | Aquisição de Cestas Básicas Natalinas                            |
| Natureza da Despesa | 3.3.9.0.30.00.00.  | Material de Consumo  |
| F. de Recursos      | 17010000           | Transferências de Convênios Estado – Outros - Exercício Corrente |
| Desdobramento       | 07 00              | Gêneros de Alimentação   |

Nota de Empenho nº 2359/2025.

**DA VIGÊNCIA**  
O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

**RATIFICAÇÃO**  
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 78/2025/PMNBO/RO, anexo ao Processo Administrativo nº 3004/2025.

**DO FORO**  
As partes elegem o Foro da Comarca de Nova Brasilândia D'Oeste/RO, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Nova Brasilândia D'Oeste/RO, 18 de dezembro de 2025.

(assinado eletronicamente)  
ABIMAEI ALONSO ARANDA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Portaria nº 002/GP/2025



Proibida a reprodução ou a utilização de qualquer parte deste documento sem a autorização expressa do signatário. Este documento foi assinado digitalmente por ABIMAEI ALONSO ARANDA (CPF 000.000.000-00), em 18/12/2025 - 11:00, e pode ser validado pelo QR Code ou pelo link: [https://sigapp.municipio.nova-brasilandia.ro.gov.br/documentos/documentos/assinado/23591\\_Fubla\\_2\\_2\\_2](https://sigapp.municipio.nova-brasilandia.ro.gov.br/documentos/documentos/assinado/23591_Fubla_2_2_2)



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE SANTA LUZIA D'OESTE

Aviso de Licitação – PE 72/2.025. Edital 110/2025  
Processo Nº: 0001061.10.01-2025

2ª CHAMADA

A Prefeitura de Santa Luzia D'Oeste-RO, torna público licitação na modalidade Pregão Eletrônico. Objeto: Registro de preço para futura e eventual Aquisição de filmes radiográficos (raio-X), destinados a suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, com destinação ao Hospital Maria Verly Pinheiro, visando garantir a continuidade e a qualidade dos serviços de diagnóstico por imagem prestados à população. No Valor total de R\$ 475.593,00 (quatrocentos e setenta e cinco mil quinhentos e noventa e três reais). Abertura da Sessão 13/01/2026 - Horário: 10:00hrs (Horário de Brasília). O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados no Portal da Transparência desta Prefeitura (<https://transparencia.santaluzia.ro.gov.br/>), e na Plataforma LICITANET ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)). Para mais informações, as mesmas poderão ser obtidas no endereço eletrônicos [cpl@santaluzia.ro.gov.br](mailto:cpl@santaluzia.ro.gov.br) e no Fone – 69 9 8485 0017.

Santa Luzia D Oeste – RO, 18 de dezembro de 2025.

EDONIAS PIRES PEREIRA  
Secretário SMCL



PREFEITURA DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE  
PODER EXECUTIVO  
EXTRATO DO CONTRATO Nº 76/2025/PMNBO/RO  
PROCESSO Nº 1743/2025

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE - RO  
CONTRATADA: AUTOVEMA MOTORS COMERCIO DE CAMIONETAS LTDA

**DO OBJETO**  
O objeto deste termo de contrato é a aquisição de veículo passeio para atender as demandas da secretaria municipal de educação (SEMED), por meio de adesão à Ata de Registro de Preços nº 024/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 014/2025, cujo órgão gerenciador é a Prefeitura Municipal de Governador Jorge Teixeira/RO:

| ITEM | DESCRIÇÃO   | UNID. | QUANT. | VALOR UNIT.    | VALOR TOTAL    |
|------|---|-------|--------|----------------|----------------|
| 11   | VEÍCULO AUTOMOTOR CAMIONHONETE PICK-UP CABINE DUPLA, CONFORME CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DESCRITAS NA FOLHA DE DADOS. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: MARCA/MODELO/VERSÃO UTILIZADOS COMO REFERÊNCIA: FORD RANGER XLT 3.2 TURBO AT CD, CHEVROLET S10 LT 2.8 TURBO AT, MITSUBISHI L200 TRITON SPORT HPE 2.4 TURBO AT E TOYOTA HILUX SR 2.8 TURBO AT. TRANSMISSÃO: AUTOMÁTICA. VEÍCULO NOVO, ZERO KM, ANOMODELO DE FABRICAÇÃO 2025/2025 OU SUPERIOR, NA VERIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE COM RELAÇÃO ÀS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS EXIGIDAS, SERÃO ACEITOS: MARCA/MODELO/VERSÃO DO VEÍCULO IGUAL OU DIFERENTE AOS MODELOS UTILIZADOS COMO REFERÊNCIA, DESDE QUE ATENDIDAS AS ESPECIFICAÇÕES DA RESPECTIVA FOLHA DE DADOS DO ITEM | UNID. | 1,00   | R\$ 264.890,00 | R\$ 264.890,00 |

Conforme especificações técnicas e condições minuciosamente descritas na Inexigibilidade nº 40/2025, de adesão à Ata de Registro de Preços nº 024/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 014/2025, cujo órgão gerenciador é a Prefeitura Municipal de Governador Jorge Teixeira/RO, devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 1743/2025**.

**DO VALOR**  
O valor desta contratação é de **R\$ 264.890,00 (duzentos e sessenta e quatro mil e oitocentos e noventa reais)**, conforme consta na Inexigibilidade nº 40/2025, de adesão à Ata de Registro de Preços nº 024/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 014/2025, cujo órgão gerenciador é a Prefeitura Municipal de Governador Jorge Teixeira/RO, devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 1743/2025**.

**DO PAGAMENTO**  
O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Contrato nº 76/2025/PMNBO/RO, cláusula sexta.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**  
A despesa orçamentária da execução deste Contrato para este exercício correrá conforme as informações a seguir:

| Órgão               | 02.                | Poder Executivo                                  |
|---------------------|--------------------|--|
| Unid. Orçamentária  | 02.004.            | Secretaria Municipal de Educação                 |
| Prog. Trabalho      | 12.361.0010.2.042. | Manutenção e Desenvolvimento do Ensino           |
| Natureza da Despesa | 4.4.30.52.00.00.   | Equipamentos e Material Permanente               |
| Desdobramento       | 48 00              | Veículos Diversos                                |
| Fonte de Recurso    | 15400000           | FUNDEB - Impostos - 30% MDE - Exercício Corrente |

Nota de Empenho nº 2267/2025.

**DA VIGÊNCIA**  
O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano contado da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

**RATIFICAÇÃO**  
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 76/2025/PMNBO/RO, anexo ao Processo Administrativo nº 1743/2025.

**DO FORO**  
As partes elegem o Foro da Comarca de Nova Brasilândia D'Oeste/RO, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Nova Brasilândia D'Oeste/RO, 18 de dezembro de 2025.

(assinado eletronicamente)  
ABIMAEI ALONSO ARANDA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Portaria nº 002/GP/2025



Proibida a reprodução ou a utilização de qualquer parte deste documento sem a autorização expressa do signatário. Este documento foi assinado digitalmente por ABIMAEI ALONSO ARANDA (CPF 000.000.000-00), em 18/12/2025 - 08:28, e pode ser validado pelo QR Code ou pelo link: [https://sigapp.municipio.nova-brasilandia.ro.gov.br/documentos/documentos/assinado/17431\\_Fubla\\_2\\_2\\_2](https://sigapp.municipio.nova-brasilandia.ro.gov.br/documentos/documentos/assinado/17431_Fubla_2_2_2)



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE JI-PARANÁ

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90096/2025/PMJP-RO.**  
**A Prefeitura do Município de Ji-Paraná - RO,** por meio da Superintendência de Compras e Licitações – SUPECOL, da(o) Pregoeira(o) e da Equipe de Apoio, nomeados pelo Decreto Municipal nº 2465/2025, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que realizará licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR ITEM**, modo de disputa **ABERTO**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, cujo objeto é Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de recuperação de pavimentação asfáltica com Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ) nos trechos viários do Município de Ji-Paraná que serão impactados pelas obras de implantação da rede coletora do sistema de esgotamento sanitário. **Processo Administrativo Nº 1-9328/2025 - SEMOSP. Valor Total Estimado: R\$ 13.483.920,95 (treze milhões, quatrocentos e oitenta e três mil, novecentos e vinte reais e noventa e cinco centavos).** **Data de Abertura:** 15/01/2026. **Horário:** 09hs30min (Horário de Brasília-DF). **Local:** Endereço eletrônico: [www.gov.br/pt/br/](http://www.gov.br/pt/br/). Outras informações: <http://transparencia.ji-parana.ro.gov.br/>.

Ji-Paraná/RO, 18 de dezembro de 2025.

Thaynara de Sousa Marconi Leite  
Pregoeira  
Decreto nº 2199/GAB/PMJP/2025



PREFEITURA DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE  
PODER EXECUTIVO  
EXTRATO DO CONTRATO Nº 75/2025/PMNBO/RO  
PROCESSO Nº 1743/2025

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE NOVA BRASILÂNDIA D'OESTE - RO  
CONTRATADA: AUTOVEMA VEICULOS LTDA

**DO OBJETO**  
O objeto do termo de contrato é a aquisição de veículo passeio para atender as demandas da secretaria municipal de educação (SEMED), por meio de adesão à Ata de Registro de Preços nº 154/2024, oriunda do Pregão Eletrônico nº 90022/2024, do Consórcio Intermunicipal de Rondônia (CINDERONDÔNIA), conforme exposto abaixo:

| ITEM | DESCRIÇÃO   | UNID. | QUANT. | VALOR UNIT.    | VALOR TOTAL    |
|------|---|-------|--------|----------------|----------------|
| 6    | VEÍCULO AUTOMOTOR SEDAN TIPO F, CONFORME CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DESCRITAS NA FOLHA DE DADOS. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: MARCA/MODELO/VERSÃO UTILIZADOS COMO REFERÊNCIA: CHEVROLET ONIX PLUS LT MT TURBO 1.0, FIAT CRONOS DRIVE 1.3 E RENAULT LOGAN ZEN 1.6 TRANSMISSÃO: MANUAL. VEÍCULO NOVO, ZERO KM, ANOMODELO DE FABRICAÇÃO 2025/2025 OU SUPERIOR, NA VERIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE COM RELAÇÃO ÀS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS EXIGIDAS, SERÃO ACEITOS: MARCA/MODELO/VERSÃO DO VEÍCULO IGUAL OU DIFERENTE AOS MODELOS UTILIZADOS COMO REFERÊNCIA, DESDE QUE ATENDIDAS AS ESPECIFICAÇÕES DA RESPECTIVA FOLHA DE DADOS DO ITEM | UNID. | 1,00   | R\$ 120.214,46 | R\$ 120.214,46 |

Conforme especificações técnicas e condições minuciosamente descritas na Inexigibilidade nº 39/2025, de adesão à ata de registro de preços nº 154/2024, oriunda do Pregão Eletrônico nº 90022/2024, do Consórcio Intermunicipal de Rondônia (CINDERONDÔNIA), devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 1743/2025**.

**DO VALOR**  
O valor desta contratação é de **R\$ 120.214,46 (cento e vinte mil e duzentos e quatorze reais e quarenta e seis centavos)**, conforme consta na Inexigibilidade nº 39/2025, de adesão à ata de registro de preços nº 154/2024, oriunda do Pregão Eletrônico nº 90022/2024, do Consórcio Intermunicipal de Rondônia (CINDERONDÔNIA), devidamente autorizada nos autos do **Processo Administrativo nº 1743/2025**.

**DO PAGAMENTO**  
O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Contrato nº 75/2025/PMNBO/RO, cláusula sexta.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**  
A despesa orçamentária da execução deste Contrato para este exercício correrá conforme as informações a seguir:

| Órgão               | 02.                | Poder Executivo                                     |
|---------------------|--------------------|---|
| Unid. Orçamentária  | 02.004.            | Secretaria Municipal de Educação                    |
| Prog. Trabalho      | 12.365.0009.2.047. | Manutenção das Atividades do Ensino Infantil        |
| Natureza da Despesa | 4.4.9.0.52.00.00.  | Equipamentos e Material Permanente                  |
| Desdobramento       | 48 00              | Veículos Diversos                                   |
| Fonte de Recurso    | 15000100           | Recursos de Impostos - MDE 25% - Exercício Corrente |

Nota de Empenho nº 2268/2025.

**DA VIGÊNCIA**  
O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano contado da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

**RATIFICAÇÃO**  
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato nº 75/2025/PMNBO/RO, anexo ao Processo Administrativo nº 1743/2025.

**DO FORO**  
As partes elegem o Foro da Comarca de Nova Brasilândia D'Oeste/RO, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Nova Brasilândia D'Oeste/RO, 18 de dezembro de 2025.

(assinado eletronicamente)  
ABIMAEI ALONSO ARANDA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Portaria nº 002/GP/2025



Proibida a reprodução ou a utilização de qualquer parte deste documento sem a autorização expressa do signatário. Este documento foi assinado digitalmente por ABIMAEI ALONSO ARANDA (CPF 000.000.000-00), em 18/12/2025 - 08:21, e pode ser validado pelo QR Code ou pelo link: [https://sigapp.municipio.nova-brasilandia.ro.gov.br/documentos/documentos/assinado/17431\\_Fubla\\_2\\_2\\_2](https://sigapp.municipio.nova-brasilandia.ro.gov.br/documentos/documentos/assinado/17431_Fubla_2_2_2)



ESTADO DE RONDONIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRAS  
PODER EXECUTIVO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal CICERO APARECIDO GODOI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nº : 1372/2025  
b) Licitação Nº : 85/2025  
c) Modalidade : Inexigibilidade:  
d) Data Homologação : 18/12/2025  
e) Objeto Homologado : CONTRATAÇÃO EXTERNA PARA SUPRIR LACUNAS DE CAPACIDADE TÉCNICA, OTIMIZAR A ARRECADAÇÃO MUNICIPAL E PROMOVER O EQUILÍBRIO FISCAL  
f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

Fornecedor: EXITO CONSULTORIA LTDA  
CNPJ/CPF: 29.230.763/0001-00

| Item | Descrição  | Quant. | Valor Unit. | Valor. Total |
|------|--|--------|-------------|--------------|
| 1    | CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS NA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS DE PERÍCIA CONTÁBIL-FISCAL; AUDITORIA TRIBUTÁRIA E DE RECUPERAÇÃO DE TRIBUTOS, COM SEGURANÇA JURÍDICA, E EXPERTI | 1      | R\$ 0,01    | R\$ 0,01     |

Valor Total Homologado - R\$ 0,01

Castanheiras-RO, 18 de dezembro de 2025.

CICERO APARECIDO GODOY  
PREFEITO MUNICIPAL



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE ALVORADA D'OESTE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2025/SUPEL/PMO  
PROCESSO Nº 1912.02.08-2025/SEMOURB  
“MODO DE DISPUTA ABERTO”  
**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI**

A Prefeitura Municipal de Alvorada d'Oeste/RO, designado pelo Decreto Municipal nº 172 datado de 10 de outubro de 2025, através do Pregoeiro Oficial, Decreto Municipal nº 142/2024 (e ainda a designação do agente de contratação [Art. 7º da Lei 14.133/21](#)), torna público que realizará Licitação na Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP/MEI**, fica estabelecido a preferência na contratação de empresas localizadas no município de **ALVORADA D'OESTE**, o procedimento obedecerá do tipo menor preço, e será julgado pelo **menor preço por ITEM**, nos termos da [Lei Federal nº 14.133/2021](#), Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, à Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, Decreto Federal nº 11.462/23, de 31 de março de 2023, Decreto Estadual nº 28.874, de 25 de janeiro de 2024, Decreto Municipal nº 27, de 30 de abril de 2007, Lei Municipal nº 878/2017, Decreto Municipal nº 143/2024, Decreto Municipal nº 147/2024 e, subsidiariamente pela [Lei Federal nº 14.133/21](#) e suas alterações, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014, para atender a SEMOURB. **DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE 02 (DOIS) TRATORES CORTADORES DE GRAMA, conforme PLANO DE TRABALHO e TERMO DE CONVÊNIO nº 231/2025/PGE-DERADM**, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo – SEMOURB, conforme solicitado através do Memorando nº 235/SEMOURB-GERAL/2025, ID. CCD.E68 e conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos, valor estimado: **R\$ 62.563,37** (sessenta e dois mil, quinhentos e sessenta e três reais e trinta e sete centavos), conforme especificações e condições complementares descritas nos Anexos deste Edital.

**b) Da sessão de abertura:**  
**Cadastramento de propostas até o dia: 05/01/2026 às 08:55 hs.**  
**Abertura das propostas: 05/01/2026 às 09:00 hs.**  
**Início do pregão: 05/01/2026 às 09:30 hs.**  
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília - DF.

**LOCAL: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)**

**c) Da Autorização:** Processo Administrativo Nº 1912.02.08-2025/SEMOURB.

**d) Da Fonte de Recursos:**

| Programação     | Categ. Econômica | F. de Recursos                                    | Ficha |
|-----------------|------------------|---|-------|
| 15.1220009.2264 | 4.4.90.52.00     | Convênio nº 231/2025- PGE-DERADM<br>CONTRAPARTIDA | 560   |

Maiores Informações serão fornecidas de segunda a sexta-feira, no horário das 08h00min às 13h00min, na sala de Compras e Licitação da Prefeitura Municipal de Alvorada d'Oeste, sito a Avenida Marechal Deodoro da Fonseca, nº 4695 – Bairro: três poderes, através do telefone nº (0xx69) 3412-2647/98414-9839 ou pelo site [www.alvoradadoeste.ro.gov.br](http://www.alvoradadoeste.ro.gov.br). Onde Poderá ser adquirido o Edital completo e seus anexos.

Alvorada d'Oeste – RO, 18 de dezembro de 2025.  
**OLDIGLEI ODAIR VERONEZ**  
Pregoeiro



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE TEIXEIRÓPOLIS

PORTARIA Nº 188/GAB/2025  
18 DE DEZEMBRO DE 2025

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DE COMISSÃO PARA APURAÇÃO DE ACIDENTE ENVOLVENDO VEÍCULO OFICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRÓPOLIS/RO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e CONSIDERANDO o Memorando nº 433/SEMSAU/2025, de 07 de outubro de 2025, que comunica a ocorrência de acidente envolvendo veículo oficial pertencente à Secretaria Municipal de Saúde;

CONSIDERANDO a necessidade de apuração dos fatos e adoção das providências administrativas cabíveis;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Fica instituída **COMISSÃO ESPECIAL** com a finalidade de apurar as circunstâncias do acidente envolvendo veículo oficial da frota do Hospital de Pequeno Porte Daniel Heringer, ocorrido em 03 de outubro de 2025, bem como proceder à análise dos fatos e emissão de relatório conclusivo.

**Art. 2º** A Comissão será composta pelos seguintes membros:  
I – Sabrina Barreto de Castro – Presidente;  
II – Nilson Galdino Mendes – Membro;  
III – Gelho Correia – Membro.

**Art. 3º** Compete à Comissão:  
I – Analisar os fatos relacionados ao acidente;  
II – Ouvir, se necessário, servidores e demais envolvidos;  
III – Solicitar documentos, relatórios e informações pertinentes;  
IV – Emitir relatório conclusivo, indicando eventuais responsabilidades e providências administrativas cabíveis.

**Art. 4º** O prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão será de (10) dias, contados a partir da data de publicação desta Portaria, podendo ser prorrogado mediante justificativa.

**Art. 5º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**OSMY TOLEDO DE SOUZA**  
Prefeito Municipal



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
DE SERINGUEIRAS

AVISO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 49/DCL/2025

Processo Nº 1469/2025.

**OBJETO: CONTRAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCUÇÃO, E SEGURANÇA, PARA ATENDER NOS DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2025 01 DE JANEIRO DE 2026. CONTENDO NO MÍNIMO 10 SEGURAS, DURANTE AS FESTIVIDADE.**

**INICIO DA DISPUTA SERA NO DIA: 23/12/2025 ÀS 08h00min- (HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF) FINAL DA DISPUTA ÀS 14h00min - (HORARIO DE BRÁSÍLIA – DF).**

**VALOR ESTIMADO: R\$10.771,66 (dez mil setecentos e setenta e um reais e sessenta e seis centavos).**

Os interessados devem atender a todas as exigências do Termo de Referência, que está disponível para consulta na íntegra no site: <http://transparencia.seringueiras.ro.gov.br/portaltransparencia/licitacoes>.

Os documentos de habilitação e proposta deverão ser enviados na plataforma LICITANET [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) ou por e-mail: [cplseringueiras@gmail.com](mailto:cplseringueiras@gmail.com) até a data e horário especulado na forma prevista neste aviso.

Caso não houver interessados, o departamento de compras dará continuidade na aquisição com as cotações de preços dos participantes da pesquisa de preço, sendo julgado pelo critério menor preço ITEM.

Maiores informações e esclarecimentos sobre o referido Aviso de abertura de Dispensa serão prestados pela Equipe de Licitações, no Departamento de Compras e Licitações através do e-mail [cplseringueiras@gmail.com](mailto:cplseringueiras@gmail.com) ou pelo Telefone: (69) 3623- 2693/2694.

Seringueiras/RO, 18 de dezembro de 2025.

**SÉRGIO VILMAR KNONER**  
AGENTE DE CONTRATAÇÃO  
PORT.Nº.48/GAB/PMS/2023



ESTADO DE RONDONIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHEIRAS  
PODER EXECUTIVO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal CICERO APARECIDO GODOI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nº : 1172/2025  
b) Licitação Nº : 88/2025  
c) Modalidade : Inexigibilidade:  
d) Data Homologação : 18/12/2025  
e) Objeto Homologado : AQUISIÇÃO DE 01 (UM) CAMINHÃO PRANCHA COM TRAÇÃO 8X4 NOVO, ZERO KM

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

Fornecedor: FENIX DISTRIBUIÇÃO E COMERCIO LTDA  
CNPJ/CPF: 47.341.605/0001-00

| Item | Descrição   | Quant. | Valor Unit.    | Valor. Total   |
|------|---|--------|----------------|----------------|
| 1    | CAMINHÃO BITRUCK COM PLATAFORMA AUTOSOCORRO, TRAÇÃO TRASEIRA 8X4 POTENCIA BRUTA MINIMA DE 290 CV COM 4º EIXO DIRECIONAL | 1      | R\$ 907.000,00 | R\$ 907.000,00 |

Valor Total Homologado - R\$ 907.000,00

Castanheiras-RO, 18 de dezembro de 2025.

CICERO APARECIDO GODOY  
PREFEITO MUNICIPAL



ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIROPOLIS  
C.N.P.J.: 84.722.938/0001-82  
Município: TEIXEIRÓPOLIS

Página: 1/ 1

DECRETO Nº 289/2025, de 18 de Dezembro de 2025.

Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento programa de 2025.

O PREFEITO(A) MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de TEIXEIRÓPOLIS e autorização contida na Lei Municipal nº 1291/2024, de 21 de Setembro de 2024.

**DECRET A:**

**Art. 1º** - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 3.800,00, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

|   |             |
|---|-------------|
| 02.000 - EXECUTIVO  |             |
| 02.001 - GABINETE EXECUTIVO   |             |
| 02.001.4.122.3.2004-3.3.71.70.00.00.00.00 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSORCIO PÚBLICO | R\$3.800,00 |
| 1.500.0000.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS        | 3.800,00    |

**Art. 2º** - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

|  |             |
|--|-------------|
| 02.000 - EXECUTIVO   |             |
| 02.001 - GABINETE EXECUTIVO  |             |
| 02.001.4.125.3.2003-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO                    | R\$3.800,00 |
| 1.500.0000.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS | 3.800,00    |

**Art. 3º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO(A) MUNICIPAL, 18 de Dezembro de 2025.



ESTADO DE RONDÔNIA  
FUNDO MUNI. DE ASSISTENCIA SOCIAL DE TEIXEIROPOLIS  
C.N.P.J.: 13.551.625/0001-93  
Município: TEIXEIRÓPOLIS

Página: 1/ 1

DECRETO Nº 289/2025, de 18 de Dezembro de 2025.

Abertura de crédito adicional especial, no Orçamento programa de 2025.

O PREFEITO(A) MUNICIPAL DE TEIXEIRÓPOLIS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de TEIXEIRÓPOLIS e autorização contida na Lei Municipal nº 1340/2025, de 17 de Dezembro de 2025.

**DECRET A:**

**Art. 1º** - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 75.000,00, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

|   |              |
|---|--------------|
| 05.000 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL                                  |              |
| 05.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL                                  |              |
| 05.001.8.244.12.2089-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO                | R\$75.000,00 |
| 1.681.0000.0000 - TRANSFERENCIA DE RECURSOS DOS FUNDOS ESTADUAIS DE ASSISTENCIA | 75.000,00    |

**Art. 2º** - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

|   |              |
|---|--------------|
| Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64) -             |              |
| Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64) -             | R\$75.000,00 |
| 1.681.0000.0000 - TRANSFERENCIA DE RECURSOS DOS FUNDOS ESTADUAIS DE ASSISTENCIA | 75.000,00    |

**Art. 3º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO(A) MUNICIPAL, 18 de Dezembro de 2025.